

Кому _____

От кого _____

Заявление на выдачу денежных документов под отчет

Прошу выдать мне под отчет денежные документы _____

(указать количество,наименование,цель)

В сумме _____

Обязуюсь отчитаться о расходовании денежных средств в течении 30-ти календарных дней.

«_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

Справка бухгалтерии

Остаток задолженности за подотчетным лицом по денежным документам

_____руб. _____коп.