

Порядок принятия обязательств учреждением

1. Обязательства казенных Учреждений (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО) по коду финансового обеспечения «1». Обязательства бюджетных учреждений (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах утвержденных плановых назначений по кодам финансового обеспечения «2», «4», «5».

Операции по санкционированию обязательств, принимаемых, принятых в текущем финансовом году, формируются с учетом принимаемых, принятых и неисполненных обязательств прошлых лет.

К отложенным бюджетным обязательствам текущего финансового года относятся обязательства по созданным резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков, по претензионным требованиям и искам, на ремонт основных средств и т. д.).

Порядок принятия бюджетных обязательств (принятых, принимаемых, отложенных) приведен в таблице № 1.

2. Денежные обязательства отражаются в учете не ранее принятия бюджетных обязательств. Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение. Порядок принятия денежных обязательств приведен в таблице № 2.

3. Принятые обязательства отражаются в журнале регистрации обязательств (ф. 0504064).

Показатели (остатки) обязательств текущего финансового года (за исключением исполненных денежных обязательств), сформированные по результатам отчетного года, подлежат перерегистрации в году, следующем за отчетным.

Таблица № 1

Порядок учета принятых (принимаемых, отложенных) бюджетных обязательств

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент отражения в учете	Сумма обязательства
1	2	3	4	5
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА, ИНЫМИ РАСЧЕТАМИ С РАБОТНИКАМИ. ИНЫЕ РАСЧЕТЫ РАБОТОДАТЕЛЯ				
1.	Зарплата	Распорядительный документ об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (казенные учреждения), планом ФХД (бюджетные учреждения)	Начало текущего финансового года	В объеме утвержденных ЛБО, прав на принятие обязательств
2.	Начисления на выплаты по оплате труда,	Бюджетная смета, план ФХД	Начало текущего финансового года	В объеме утвержденных ЛБО, прав на принятие обязательств

3.	Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности	Бюджетная смета, план ФХД,	Начало текущего финансового года	В объеме утвержденных ЛБО, прав на принятие обязательств
4.	Иные социальные пособия и компенсации персоналу	Распорядительный документ, реестр выплат	1) На дату возникновения обязательства по документам текущего финансового года 2) На начало текущего финансового года по документам предыдущих финансовых лет, переходящих на текущий	В сумме обязательства
5.	Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	Бюджетная смета	Начало текущего финансового года	В объеме утвержденных ЛБО
6.	Пособия, выплачиваемые работодателями	Распорядительный документ, реестр выплат	На дату возникновения обязательства	В сумме обязательства
7.	Выдача денег под отчет сотруднику, возмещение понесенных расходов сотруднику	Письменное заявление на выдачу денежных средств под отчет, письменное заявление на возмещение понесенных расходов, приказ о направлении в командировку	Дата утверждения (подписания) заявления руководителем, дата приказа	В сумме обязательства
8.	Иные расчеты работодателя	В зависимости от характера обязательства	На дату возникновения обязательства	В сумме обязательства
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)				
9.	Принимаемые обязательства при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Извещения или приглашения принять участие (при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - при условии размещения извещения, приглашения принять участие)	Дата размещения извещения о закупке в единой информационной системе	В размере начальной (максимальной) цены контракта

10.	Уточнение, уменьшение суммы принимаемых обязательств	Протокол конкурсной комиссии, иной информационный документ	Дата заключения контракта, дата протокола конкурсной комиссии, дата иного информационного документа	Корректировка обязательства на сумму, сэкономленную в результате проведения закупки/ Уменьшение ранее принятого обязательства на всю сумму способом «Красное сторно» в случае полностью не состоявшейся закупки
11.	Договор (контракт) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) поставщиком, подрядчиком (юридическим лицом)	Договор (контракт)	Дата подписания договора (контракта)	В сумме заключенного договора (контракта)
12.	Договор гражданско-правового характера с физическим лицом о выполнении работ, оказании услуг (с учетом страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет)	Договор	Дата подписания договора	В сумме заключенного договора
13.	Принятие обязательств по контракту (договору), в котором не указана сумма либо по его условиям принятие обязательств производится по факту поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета на оплату (в случае перечисления авансовых платежей), иные первичные учетные документы	Дата поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), выставления счета	Сумма подписанной накладной, акта, счета (в случае перечисления авансовых платежей), иного первичного учетного документа
14.	Договора (контракты) обязательства, по которым приняты в прошлые годы и не исполнены по состоянию на начало текущего года	Договор (контракт)	Начало текущего финансового года	Сумма не исполненных по условиям договора (контракта) обязательств

15.	Уменьшение обязательств по договору (контракту) в связи с расторжением	Дополнительно соглашение о расторжении	Дата дополнительного соглашения	Корректировка обязательства на сумму уменьшения обязательства
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО БЕЗВОЗМЕЗДНЫМ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО ХАРАКТЕРА ОРГАНИЗАЦИЯМ				
16.	Предоставление субсидий	Соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении субсидии. Иные документы, предусмотренные условиями соглашения	На начало финансового года, являющего годом предоставления субсидии. Датой заключения соглашения (дополнительного соглашения), если оно заключено в текущем финансовом году на расходы текущего финансового года.	В сумме, определенной соглашением (дополнительным соглашением)
ПРОЧИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
17.	Пособия по социальной помощи населению	Распорядительный документ учреждения, соглашение, свидетельство о предоставлении пособия	На дату составления документа-основания	Обязательство отражается в объеме, предусмотренном документом-основанием
18.	Начисление налогов	Налоговые регистры, отражающие расчет налога, налоговые декларации	В части обязательств, подлежащих оплате в текущем финансовом году – в текущем финансовом году на дату образования кредиторской задолженности, не позднее последнего дня текущего квартала. В части обязательств, подлежащих исполнению в очередном финансовом году - в очередном финансовом году.	Сумма начисленных обязательств (платежей)
19.	Начисление штрафных санкций и сумм, предписанных судом	Исполнительный лист. Судебный приказ. Постановления судебных (следственных) органов. Иные документы, устанавливающие обязательства учреждения	Дата поступления исполнительных документов в ЦБА	Сумма начисленных обязательств (платежей)
20.	Начисление всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	В момент подписания документа о необходимости платежа. Дата поступления документа-основания в ЦБА.	Сумма начисленных обязательств (платежей)

21.	Иные выплаты по прочим расходам	Документы, подтверждающие возникновение обязательства	Дата подписания (утверждения) соответствующих документов либо дата их представления в ЦБА	Сумма принятых обязательств.
22.	Иные обязательства	Документы, подтверждающие возникновение обязательства	Дата подписания (утверждения) соответствующих документов либо дата их представления в бухгалтерию	Сумма принятых обязательств
ОТЛОЖЕННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
23.	Принятие обязательства на сумму созданного резерва	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов, счетов, квитанций.	Дата расчета резерва, согласно положениям учетной политики	Сумма оценочного значения, по методу, предусмотренному в учетной политике
24.	Уменьшение размера созданного резерва	Приказ руководителя. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Конец отчетного периода (месяц)	Сумма, на которую будет уменьшен резерв, отражается способом «Красное сторно»
25.	Отражение принятого обязательства при осуществлении расходов за счет созданных резервов	Документы, подтверждающие возникновение обязательства	В момент образования кредиторской задолженности	Сумма принятого обязательства в рамках созданного резерва

Порядок принятия денежных обязательств текущего финансового года

№п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент отражения в учете	Сумма обязательства
1	2	3	4	5
ДЕНЕЖНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА, ИНЫМИ РАСЧЕТАМИ С РАБОТНИКАМИ. ИНЫЕ РАСЧЕТЫ РАБОТОДАТЕЛЯ				
1.	Выплата заработной платы, начисления на выплаты по оплате труда, пособия за первые три дня временной нетрудоспособности, иные социальные пособия и компенсации персоналу, пособия, выплачиваемые работодателями	Расчетные ведомости (ф. 0504402).	Дата утверждения (подписания) соответствующих документов	Сумма начисленных обязательств (выплат)
2.	Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	Реестр выплат, бухгалтерская справка (ф. 0504833)	Дата выплаты в соответствии с нормативным актом	Сумма начисленных обязательств (выплат)
3.	Выдача денег под отчет сотруднику, возмещение понесенных расходов сотруднику	Письменное заявление на выдачу денежных средств под отчет, письменное заявление на возмещение понесенных расходов, приказ о направлении в командировку	Дата утверждения (подписания) заявления руководителем, дата приказа	В сумме обязательства
4.	Корректировка ранее принятых денежных обязательств в момент принятия к учету авансового отчета (ф. 0504505). Сумму превышения принятых к учету расходов подотчетного лица над ранее выданным авансом (сумму утвержденного перерасхода) отражать на соответствующих счетах и признавать принятым перед подотчетным лицом денежным обязательством	Авансовый отчет (ф. 0504505)	Дата утверждения авансового отчета (ф. 0504505) руководителем	Корректировка обязательства: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в сторону уменьшения

5.	Иные расчеты работодателя	В зависимости от характера обязательства	На дату возникновения обязательства	В сумме обязательства
ДЕНЕЖНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРИ ОПЛАТЕ ЗАКУПОК НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)				
6.	Договор (контракт) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) поставщиком, подрядчиком (юридическим лицом)	Документ-основание для оплаты в соответствии с условиями договора (контракта)	Дата отражения бухгалтерской записи в учете по документу-основанию.	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченного аванса
7.	Договор гражданско-правового характера с физическим лицом о выполнении работ, оказании услуг (с учетом страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет)	Документ-основание для оплаты в соответствии с условиями договора гражданско-правового характера	Дата отражения бухгалтерской записи в учете по документу-основанию.	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченного аванса
8.	Принятие денежного обязательства в том случае, если договором (контрактом), договором гражданско-правового характера предусмотрена выплата аванса	Договор (контракт), договор гражданско-правового, счет на оплату	Дата, определенная условиями госконтракта	Сумма аванса
ДЕНЕЖНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО БЕЗВОЗМЕЗДНЫМ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯМ ТЕКУЩЕГО ХАРАКТЕРА ОРГАНИЗАЦИЯМ				
10.	Перечисление субсидии	Соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении субсидии. Иные документы, предусмотренные условиями соглашения.	Дата формирования платежного документа на перечисление субсидии	Сумма, определенная соглашением (дополнительным соглашением), либо сумма, определенная платежным документом
ДЕНЕЖНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОЧИЕ				
11.	Пособия по социальной помощи населению	Распорядительный документ учреждения, соглашение, свидетельство о предоставлении пособия	Дата возникновения обязательства по оплате в соответствии с документом-основанием	Обязательство отражается в объеме, предусмотренном документом-основанием
12.	Уплата налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС, транспортный налог, налог на землю)	Налоговые декларации, расчеты, бухгалтерские справки (ф. 0504833)	Дата принятия бюджетного обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)

13.	Уплата всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	Дата принятия бюджетного обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)
14.	Уплата штрафных санкций и сумм, предписанных судом	Исполнительный лист. Судебный приказ. Постановления судебных (следственных) органов. Иные документы, устанавливающие обязательства учреждения	Дата принятия бюджетного обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)
15.	Иные денежные обязательства учреждения, подлежащие исполнению в текущем финансовом году	Документы, являющиеся основанием для оплаты обязательств	Дата отражения бухгалтерской записи в учете по документу-основанию.	Сумма начисленных обязательств (платежей)

При нарушении сроков представления документов-основания по принятию обязательств - дата поступления документа основания в централизованную бухгалтерию является датой отражения обязательства в учете.