



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАВЛОВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.05.2026 № 1032

Об организации трудовой деятельности
несовершеннолетних граждан
в возрасте от 14 до 18 лет
на территории Павлово-Посадского
городского округа Московской области
в летний период 2026 года

В соответствии с муниципальной программой «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2024-2028 годы, утвержденной постановлением Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области от 29.12.2023 №659, в целях обеспечения занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2026 года, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, практического использования социального и трудового потенциала молодежи в интересах Павлово-Посадского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области в летний период 2026 года (Приложение 1).

2. Утвердить расходы по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области в летний период 2026 года (Приложение 2).

3. Внести изменения в план финансово- хозяйственной деятельности на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов и в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении плана финансово-хозяйственной деятельности, муниципального учреждения по работе с молодежью Павлово-Посадского городского округа Московской области «Молодежный центр «Авангард» (далее – МУ МЦ «Авангард») и муниципального учреждения по работе с молодежью Павлово-Посадского городского округа Московской области «Молодежный центр г. Электрогорск» (далее - МУ «Молодежный центр г. Электрогорск») на мероприятия по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от

№ 008487

14 до 18 лет на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области в летний период 2026 года за счет средств субсидии на иные цели.

4. Исполняющему обязанности директора МУ МЦ «Авангард» Быковой С.С.:

4.1. организовать прием заявлений для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с трудовым законодательством;

4.2. увеличить штатную численность МУ МЦ «Авангард» на 13 штатных единиц (11 штатных единиц «Уборщик территорий 1 разряда», 2 штатные единицы «Специалист по работе с молодежью без категории») на время работы Трудовых бригад «Трудовой десант» на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области с 01.06.2026 по 31.08.2026 с учетом трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет и ответственных бригадиров трудовых бригад;

4.3. заключить срочные трудовые договоры с участниками Трудовых бригад «Трудовой десант».

5. Директору МУ «Молодежный центр г. Электрогорск» Валькевич В.Ю.:

5.1. организовать прием заявлений для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с трудовым законодательством;

5.2. увеличить штатную численность МУ «Молодежный центр г. Электрогорск» на 16 штатных единиц (14 штатных единиц «Уборщик территорий 1 разряда», 2 штатные единицы «Специалист по работе с молодежью без категории») на время работы Молодежных экологических трудовых бригад на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области с 01.06.2026 по 31.07.2026 с учетом трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

5.3. заключить срочные трудовые договоры с участниками Молодежных экологических трудовых бригад.

6. Заместителю директора МКУ «ЦБ администрации» Шупейкиной Н.В. провести оплату согласно плану финансово-хозяйственной деятельности из целевых средств МУ МЦ «Авангард», полученных на организацию работы Трудовых бригад «Трудовой десант» в летний период 2026 года и из целевых средств МУ «Молодежный центр г. Электрогорск», полученных на организацию работы Молодежных экологических трудовых бригад в летний период 2026 года.

7. Начальнику Управления по культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области Дяченко А.Н.:

7.1. оказать организационно-методическую помощь по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет Павлово-Посадского городского округа Московской области в летний период 2026 года;

7.2. осуществить работу по координации деятельности Трудовых бригад «Трудовой десант» и Молодежных экологических трудовых бригад на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области.

8. Заместителю Главы Павлово-Посадского городского округа Московской области Белоусову А.Н.:

8.1. оказать содействие в организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области в летний период 2026 года.

8.2. предоставить перечень территорий по дополнительным уборочным площадям, не входящим в придомовые и не вошедшим в «Муниципальный контракт на выполнение работ по содержанию территорий, прилегающих к дворам многоквартирных жилых домов и необслуживаемых управляющими организациями, а также по содержанию внутриквартальных проездов, детских и спортивных площадок на территории Павлово-Посадского городского округа» для организации работы Трудовых бригад «Трудовой десант» и Молодежных экологических трудовых бригад в летний период 2026 года.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2026.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Павлово-Посадского городского округа Московской области Аргунову С.Ю.

Временно исполняющий полномочия
Главы городского округа



С.В. Балашов

Е.В. Клименко
8(49643)2-43-81

Рассылка: Аргуновой С.Ю., Белоусову А.Н., МКУ «Правовое управление», Дяченко А.Н., Быковой С.С., Валькевич В.Ю., Шупейкиной Н.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации трудовой деятельности
несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Павлово-
Посадского городского округа Московской области
в летний период 2026 года

1. Общие положения

1.1. Трудоустройство молодежи Павлово-Посадского городского округа Московской области - форма организации молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, добровольно изъявившей желание участвовать в социально-значимой деятельности в свободное от учебы время.

1.2. Настоящее положение регулирует условия создания и организации летней занятости несовершеннолетних Павлово-Посадского городского округа Московской области в 2026 году.

1.3. Трудоустройство несовершеннолетних проводится в летний период с 01.06.2026 по 31.08.2026.

2. Цели и задачи деятельности по трудоустройству несовершеннолетних в летний период

2.1. Цель:

- обеспечение поддержки несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в трудоустройстве, практического использования социального и трудового потенциала в интересах Павлово-Посадского городского округа Московской области путем включения их в социально-значимую и полезную деятельность;
- развитие трудовой мотивации несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет при поддержке институтов муниципальной власти.

2.2. Задачи:

- организация временной трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в рамках муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2024-2028 годы, утвержденной постановлением Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области от 29.12.2023 № 659;
- приобщение несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет к труду посредством участия их в благоустройстве объектов Павлово-Посадского городского округа Московской области;
- социальная поддержка несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- получение трудовых навыков и адаптация на рынке труда;
- популяризация рабочих профессий в Павлово-Посадском городском округе Московской области;
- приобретение несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет навыков трудовой деятельности.

3. Правовая основа организации трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период

Правовой основой организации трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Закон Московской области от 06.07.2021 №142/2021-ОЗ «О молодежной политике в Московской области»;
- приказ Минтруда России от 10.06.2025 №369н «Об утверждении предельных норм переноски и передвижения тяжестей работниками в возрасте до восемнадцати лет»;
- Устав Павлово-Посадского городского округа Московской области;
- муниципальная программа «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2024-2028 годы, утвержденная постановлением Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области от 29.12.2023 № 659;
- Устав Муниципального учреждения по работе с молодежью Павлово-Посадского городского округа Московской области «Молодежный Центр «Авангард», утвержденный постановлением Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области от 16.11.2023 № 207;
- Устав Муниципального учреждения по работе с молодежью Павлово-Посадского городского округа «Молодежный центр г. Электрогорск», утвержденный постановлением Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области от 23.11.2023 № 279.

4. Организация трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период

4.1. Организация трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период проводится по двум направлениям: трудоустройство подростков в организации Павлово-Посадского городского округа Московской области и зачисление подростков в Трудовые бригады «Трудовой десант» и Молодежные экологические трудовые бригады.

4.2. Со всеми несовершеннолетними, поступившими на работу и зачисленными в Трудовые бригады «Трудовой десант» и Молодежные экологические трудовые бригады, заключаются срочные трудовые договоры.

4.3. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора с лицом, не достигшим соответствующего возраста (ст. 63 ТК РФ):

4.3.1. При заключении трудового договора с лицами, достигшими 14-летнего возраста, необходимы следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- копия документа, подтверждающего регистрацию ребёнка на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (за исключением случаев поступления на работу впервые, а также утраты свидетельства);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- медицинская справка о состоянии здоровья;

- документ, подтверждающий согласие одного из родителей (попечителя) на заключение трудового договора. Если другой родитель возражает против его заключения, необходимо учитывать мнение несовершеннолетнего соискателя, а также позицию органа опеки и попечительства (абз. 3 п. 6 Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28 января 2014 г. № 1);

- документ, подтверждающий согласие органа опеки и попечительства или иного законного представителя для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ст. 63 ТК РФ).

4.3.2. При заключении трудового договора с лицами от 15 до 16 лет необходимы следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (за исключением случаев поступления на работу впервые, а также утраты свидетельства);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- медицинская справка о состоянии здоровья;
- письменное согласие одного из родителей (попечителя).

4.3.3. При заключении трудового договора с лицами от 16 до 18 лет необходимы следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (за исключением случаев поступления на работу впервые, а также утраты свидетельства);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- медицинская справка о состоянии здоровья;
- документ воинского учета (если на момент заключения трудового договора несовершеннолетний поставлен на воинский учет).

4.4. Обязательным условием заключения трудового договора с лицами в возрасте до 18 лет является прохождение ими предварительного медицинского осмотра. Лица, не достигшие возраста восемнадцати лет, не прошедшие обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, не допускаются к работе.

4.5. Для несовершеннолетних работников устанавливается пятидневная рабочая неделя. Продолжительность рабочего времени сокращена:

Возраст работника	Продолжительность ежедневной работы (смены) (ст. 94 ТК РФ)	Продолжительность рабочей недели (ст. 92 ТК РФ)
от 14 до 15 лет	не более 4 часов	не более 24 часов
от 15 до 16 лет	не более 5 часов	не более 24 часов
от 16 до 18 лет	не более 7 часов	не более 35 часов

4.6. Для работников в возрасте до 18 лет не допускается:

- сверхурочная работа (ст. 99 ТК РФ);
- работа с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также работа, выполнение которой может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания) (ст. 265 ТК РФ);
- переноска и передвижение тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы (ст. 265 ТК РФ);
- направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 268 ТК РФ);
- а также иные запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.7. Оплата труда несовершеннолетних производится в соответствии со ст. 271 ТК РФ и зависит от системы оплаты труда, принятой в организации.

5. Организация трудовой деятельности трудовых бригад

5.1. Формирование Трудовых бригад «Трудовой десант» проводится на базе муниципального учреждения по работе с молодежью Павлово-Посадского городского округа Московской области «Молодежный Центр «Авангард», формирование Молодежных экологических трудовых бригад проводится на базе муниципального учреждения по работе с молодежью Павлово-Посадского городского округа «Молодежный центр г. Электрогорск» (далее – трудовые бригады и молодежные центры соответственно).

5.2. Трудовые бригады осуществляют свою трудовую деятельность на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области.

5.3. Координацию деятельности трудовых бригад осуществляет Управление по культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области.

5.4. Молодежные центры осуществляют организацию приема заявлений, заключение срочных трудовых договоров и оформление трудовых книжек, формирование сведений о трудовой деятельности для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в трудовые бригады.

5.5. Прием на работу участников трудовых бригад оформляется на основании приказов Молодежных центров.

5.6. Молодежные центры организуют деятельность трудовых бригад на территориях по дополнительным уборочным площадям, не входящим в придомовые и не вошедшим в «Муниципальный контракт на выполнение работ по содержанию территорий, прилегающих к дворам многоквартирных жилых домов и необслуживаемых управляющими организациями, а также по содержанию внутриквартальных проездов, детских и спортивных площадок на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области».

5.7. Организация работы, выполняемой участниками трудовых бригад, должна осуществляться с соблюдением требований охраны труда и иных нормативных правовых актов, применяемых для выполняемых видов работ. Ответственность за соблюдением участниками требований правил охраны труда (безопасности жизни) несет бригадир соответствующей трудовой бригады.

5.8. Участники трудовых бригад обеспечиваются спецодеждой (перчатки, рукавицы) и инвентарем.

5.9. Для участников трудовых бригад устанавливается пятидневная рабочая неделя. Трудовой день участников трудовых бригад составляет 4 часа.

5.10. Оплату труда участников трудовых бригад осуществляют Молодежные центры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на основании табеля учета использования рабочего времени за счет средств субсидии на иные цели.

6. Члены трудовых бригад, их обязанности и права

6.1. Участниками трудовых бригад могут быть несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области и добровольно изъявившие желание в летний период трудиться в составе трудовой бригады и не имеющие медицинских противопоказаний к работе.

6.2. Каждый работник трудовой бригады обязан:

- производительно трудиться, обеспечивать надлежащее качество работ;
- принимать активное участие в общественной жизни трудовых бригад;
- соблюдать нормы документов, регламентирующих деятельность трудовых бригад, руководствоваться ими в своей практической деятельности;
- соблюдать требования трудовой дисциплины;

- личным примером утверждать здоровый образ жизни, иметь опрятный внешний вид;
- находиться на рабочем месте в спецодежде;
- соблюдать установленный порядок дня;
- добросовестно выполнять производственные обязательства и задания;
- бережно относиться к имуществу бригады и личному имуществу окружающих;
- своевременно и точно выполнять распоряжения бригадира;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;
- уважать права и личное достоинство других лиц;
- не употреблять табачные изделия, наркотические средства, психотропные вещества и спиртные напитки.

6.3. Каждый работник трудовой бригады имеет право:

- требовать создания необходимых условий для высокопроизводительного и безопасного труда и отдыха;
- вносить предложения по улучшению деятельности трудовой бригады;
- свободное выражение своих взглядов и мыслей по вопросам, затрагивающим подростка;
- уважение человеческого достоинства (ни один подросток не должен быть подвергнут унижающим достоинство видам обращения или наказания);
- освобождение от выполнения любой работы, которая может представлять опасность для его здоровья, либо наносить ущерб его физическому, умственному, духовному, нравственному и социальному развитию;
- дети, принадлежащие к национальным меньшинствам, имеют право пользоваться своей культурой, родным языком и исповедовать свою религию.

6.4. Для организации деятельности трудовых бригад назначаются бригадир из специалистов Молодежных центров.

Бригадир:

- несет персональную ответственность за организацию трудовой деятельности трудовой бригады и внутрибригадной жизни;
- отвечает за соблюдение членами трудовой бригады правил охраны труда, санитарных норм, дисциплины во время выполнения работ;
- представляет интересы трудовой бригады в отношениях с организациями;
- ведет табель учета использования рабочего времени.

Бригадиру принадлежит право единоначалия в оперативном руководстве повседневной деятельностью трудовой бригады.

- организует и координирует деятельность несовершеннолетних граждан, зачисленных в трудовую бригаду.

В обязанности бригадира входит контроль за соблюдением правил (или требований) техники безопасности, подготовка необходимой документации. Руководитель несет полную ответственность за жизнь и здоровье подростков, материальную ответственность за вверенное ему имущество, документы строгой отчетности.

Перед началом работ бригадир обязан:

- подготовить журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, положение об организации безопасных условий труда подростков, аптечку, табель учета использования рабочего времени, список бригады, в котором указаны номера табельные, Ф.И.О., возраст, домашние телефоны подростков;
- по согласованию с Администрацией Павлово-Посадского городского округа Московской области определить виды и объемы первичных работ, место проведения работ;
- уведомить всех членов бригады о точном месте и времени сбора в первый рабочий день, рассказать о форме одежды и предполагаемых видах работ, по возможности ответить на вопросы подростков и их родителей.

В первый рабочий день до начала выполнения работ бригадир обязан:

- провести первичный инструктаж на рабочем месте всем работникам бригады;
- заполнить журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, получить подписи работников о прохождении инструктажа;
- провести опрос работников бригады об их самочувствии, проверить соответствие формы одежды требованиям техники безопасности, допустить (не допустить) работников бригады к работе;
- определить требуемые объемы на день, технологию и качество выполнения работ, проверить соответствие объекта работ требованиям охраны труда для несовершеннолетних;
- распределить объем работ среди работников, обучить технологии проведения работ, поставить задачу.

На рабочем месте бригадир обязан:

- иметь при себе аптечку, следить за состоянием здоровья подростков, в случае необходимости оказывать первую медицинскую помощь и обратиться в учреждение здравоохранения;
- до начала работ проводить первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности (далее –ТБ) относительно данного вида работ, проводить по необходимости целевые и, в зависимости от обстоятельств, внеплановые инструктажи по ТБ;
- не допускать к работе несовершеннолетних, имеющих признаки болезни, находившихся в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения;
- разъяснять подросткам безопасные приемы проведения работ, доводить до сведения своих подчиненных необходимый объем работ, распределять работы между подростками;
- не допускать подростков к работам, не предусмотренным договором;
- следить за соответствием объекта работы нормам охраны труда для несовершеннолетних;
- в течение рабочего дня следить за соблюдением подростками производственной дисциплины, соблюдением объемов и качества выполнения запланированных работ, за соблюдением подчиненными инструкций по ТБ.

В конце месяца руководители Молодежных центров обязаны проверить, полноту заполнения журнала ТБ, ведомости, табеля учета использования рабочего времени, и сдать их в МКУ «ЦБ Администрации» Павлово-Посадского городского округа Московской области.

7. Оплата трудовой деятельности несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период

7.1. Оплату труда несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, работающих в летний период в организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, осуществляет сама организация за счет собственных средств.

7.2. Оплату труда участников трудовых бригад и бригадиров осуществляют Молодежные центры в соответствии с ТК РФ на основании табеля учета использования рабочего времени за счет средств субсидии на иные цели.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Павлово-Посадского городского
округа Московской области
от 29.05.26 № 10.32

Расходы
по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет
включительно на территории Павлово-Посадского городского округа Московской области
в летний период 2026 года

№ п/п	Наименование расходов	ППП-ФКР-КЦСР-КВР-КОСГУ	Сумма, руб.
За счет средств субсидии на иные цели МУ «МЦ «Авангард»			
1.	Начисление заработной платы участникам и бригадирам Трудовых бригад «Трудовой десант»	062-0707-1340201510-111-211	1 180 450,00
2.	Начисление страховых взносов на оплату заработной платы участникам и бригадирам Трудовых бригад «Трудовой десант»	062-0707-1340201510-119-213	356 450,00
ИТОГО счет средств субсидии на иные цели			1 536 900,00
За счет средств субсидии на иные цели МУ «МЦ г. Электрогорск»			
1.	Начисление заработной платы участникам и бригадирам Молодежных экологических трудовых бригад	062-0707-1340201510-111-211	967 050,00
2.	Начисление страховых взносов на оплату заработной платы участникам и бригадирам Молодежных экологических трудовых бригад	062-0707-1340201510-119-213	292 050,00
ИТОГО счет средств субсидии на иные цели			1 259 100,00
	ВСЕГО		2 796 000,00

Итого: 2 796 000,00 (Два миллиона семьсот девяносто шесть тысяч рублей 00 копеек)

«Согласовано»

Начальник Управления по культуре,
спорту и работе с молодежью

А.Н. Дяченко

Составил

Начальник отдела по физической культуре,
спорту и работе с молодежью

Е.В. Клименко