



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПАВЛОВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2024 № 156

Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому

Во исполнении п.7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст.17 Закона Московской области №94/2013-ОЗ «Об образовании», письма Минобрнауки России от 14.01.2016 №07-81, в соответствии с Уставом Павлово-Посадского городского округа Московской области, решением Совета депутатов Павлово-Посадского городского округа Московской области от 18.09.2023 №19/1 «О вопросах правопреемства Павлово-Посадского городского округа Московской области», для организации питания детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплате денежной компенсации стоимости питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому.
2. Считать утратившим силу постановление Администрации городского округа Павловский Посад Московской области от 02.03.2021 №305 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях городского округа Павловский Посад Московской области, получающих образование на дому».
3. Управлению образования Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области (Ларькова Е.В.) принять к руководству Положение о выплате денежной компенсации стоимости питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому.
4. Муниципальному казённому учреждению Павлово-Посадского городского округа Московской области «Централизованная бухгалтерия администрации» (Орешкина В.Б.) производить выплату денежной компенсации на питание обучающихся в муниципальных

№ 000846

образовательных организациях, получающих образование на дому, за счёт средств бюджета Павлово-Посадского городского округа Московской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в источниках официального опубликования муниципальных правовых актов Павлово-Посадского городского округа Московской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Павлово-Посадского городского округа Московской области Аргунову С.Ю.

Глава Павлово-Посадского  
городского округа Московской области



Д.О.Семенов



Положение о выплате денежной компенсации  
стоимости питания детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья,  
обучающихся в общеобразовательных организациях  
Павлово-Посадского городского округа Московской области,  
получающих образование на дому.

## 1. Общие положения

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1) Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети (ребёнок) с ОВЗ), - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

2) адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для лиц, с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации (далее - Компенсация) за двухразовое питание детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому.

3. Право на получение Компенсации имеет один из родителей (законных представителей) (далее – Заявитель) детей – инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому.

4. Условиями предоставления Компенсации являются:

- гражданство Заявителя: Российская Федерация;
- регистрация Заявителя и ребенка на территории Московской области;
- обучение ребёнка – инвалида, обучающегося на дому в одной из общеобразовательной организации Павлово-Посадского городского округа.

- обучение ребёнка с ОВЗ в одной из общеобразовательной организации Павлово-Посадского городского округа по адаптированной программе на дому;

- прохождение ребёнком с ОВЗ муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

## 2. Порядок обращения за Компенсацией, ее назначение и выплата.

2.1. Для получения Компенсации Заявитель представляет в Управление образования Администрации Павлово-Посадского городского округа Московской области (далее – Управление образования) следующие документы:

- заявление о предоставлении Компенсации (приложение к настоящему Положению) с указанием реквизитов банковского счёта Заявителя обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;
- номер лицевого счета Заявителя и банковские реквизиты кредитной организации для перечисления Компенсации;
- копия приказа по общеобразовательной организации об обучении ребёнка - инвалида или ребёнка с ОВЗ на дому;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ) Заявителя и страница о регистрации;
- копия медицинской справки об обучении на дому;
- для категории «ребёнок с ОВЗ»: копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- для категории «дети-инвалиды»: копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (в соответствии с формой, установленной приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 №1031н);
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося;
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка и родителя (законного представителя) на территории Московской области;

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, представляются Заявителем первично не позднее 20 числа текущего месяца. В дальнейшем, для подтверждения права на Компенсацию в следующем финансовом году, ежегодно, не позднее 20 декабря текущего года.

2.3. Компенсация назначается с месяца следующего за месяцем подачи Заявителем заявления при условии представления в Управление образования всех необходимых документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении выплаты Компенсации является:

- предоставление Заявителем обучающихся неполного пакета документов;
- представление неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.5. Решение о назначении выплаты Компенсации принимается Управлением образования.

2.6. Выплата Компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет Заявителя, открытый в кредитном учреждении.

2.7. Выплата Компенсации осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца следующего за текущим, путём перечисления денежных средств на счёт Заявителя, указанный в заявлении.

2.8. Компенсация исчисляется из расчёта количества дней обучения согласно годовому календарному учебному графику образовательной организации, утверждённому руководителем ОО, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребёнка с ОВЗ, ребенка - инвалида в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярного периода), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном и амбулаторном лечении в организациях здравоохранения, а так же в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.9. Компенсация рассчитывается с учётом стоимости бесплатного горячего питания детей (завтрак, обед) в общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа согласно нормативно-правового акта на одного обучающегося в день.



2.10. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчётным, ответственные за организацию работы по предоставлению Компенсации направляют в Муниципальное казённое учреждение Павлово-Посадского городского округа Московской области «Централизованная бухгалтерия администрации» (Орешкина В.Б.) списки обучающихся, имеющих право на получение Компенсации, утверждённые начальником Управления образования с указанием количества дней для исчисления суммы Компенсации.

2.11. Основанием прекращения выплаты Компенсации является:

- прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;
- отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;
- смерть обучающегося;
- признание обучающегося судом безвестно отсутствующим;
- лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя;
- письменное обращение Заявителя.

Выплата компенсации прекращается с даты отчисления обучающегося, указанной в приказе об отчислении обучающегося, либо с даты прекращения обучения на дому, указанной в приказе о завершении обучения на дому, или с даты изменения наступления обстоятельств, указанных в подпунктах.

2.12. Управление образования в течение 2 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в п. 2.11 настоящего Положения, издает приказ о прекращении выплаты Компенсации.

2.13. Компенсация, излишне выплаченная Заявителю вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в п.2.11 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты Компенсации возвращается Заявителем в добровольном, либо в судебном порядке.

2.14. Управление образования в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты Компенсации, направляет Заявителю письменное уведомление.

В уведомлении указывается необходимость возврата излишне выплаченной Компенсации (далее - Уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления размера Компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.15. В случае невозвращения Заявителем излишне выплаченной Компенсации в срок, указанный в п.2.14. настоящего Положения (далее - срок возврата), Управление образования в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы Компенсации с Заявителя в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Финансовое обеспечение денежной компенсации.**

3.1. Выплата Компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Павлово-Посадского городского округа Московской области на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Приложение

к Положению о выплате денежной компенсации  
стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья,  
обучающихся в муниципальных общеобразовательных  
организациях Павлово-Посадского городского округа  
Московской области, получающих образование на дому

Начальнику Управления образования  
Администрации Павлово-Посадского  
городского округа Московской области

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

о предоставлении денежной компенсации за питание обучающихся, из числа детей –  
инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на  
дому

Я \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (дочери)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Из числа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (нужное подчеркнуть), ученика (ученицы) \_\_\_\_\_ класса (наименование ОО), получающего образование на дому.

Сумму денежной компенсации из средств местного бюджета прошу ежемесячно перечислять \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование банка с указанием лицевого счёта получателя денежной компенсации)

С Положением о выплате денежной компенсации питания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области, получающих образование на дому, ознакомлен (ознакомлена).

Перечень прилагаемых документов:

-заявление о предоставлении денежной компенсации (приложение к настоящему Положению) с указанием реквизитов банковского счёта родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;

-номер лицевого счёта Заявителя и банковские реквизиты кредитной организации для перечисления Компенсации;

-справку (приказ) из общеобразовательной организации, подтверждающую обучение ребенка на дому;

-копия документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ) родителя (законного представителя) с приложением страницы о регистрации;

-документ, подтверждающий регистрацию ребенка на территории Московской области;

-копия свидетельства о рождении (паспорт) ребёнка с ОВЗ, ребёнка - инвалида;

-копия медицинской справки об обучении на дому;



- копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для ребёнка с ОВЗ);
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (в соответствии с формой, установленной приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 №1031н) ( для ребёнка - инвалида);
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего сына (моей дочери) за счёт средств местного бюджета обязуюсь письменно информировать Управление образования Администрации Павлово-Посадского городского округа в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесённые Управлением образования, в случае нарушения моих обязанностей, установленных Положением о выплате денежной компенсации питания детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Павлово-Посадского городского округа Московской области.

Дата

Подпись