## Герб_80_1

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПАВЛОВСКИЙ ПОСАД

## МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПостановлЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

г. Павловский Посад

О создании комиссии по проверке готовности

теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии городского

округа Павловский Посад Московской области

к отопительному периоду 2022/2023 года.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17.07.2013 № 314 «Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду» и Уставом городского округа Павловский Посад Московской области, в целях проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2022/2023 года, а также бесперебойного обеспечения населения коммунальными услугами,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. 1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2022/2023 года и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2022/2023 года (приложение 2).

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2022/2023 года (приложение 3).

4. Постановление Администрации городского округа Павловский Посад от 21.04.2021 № 723 «О создании комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2021/2022» (с изменениями от 30.07.2021 №1377, от 12.08.2021 №1462) считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Павловский Посад Московской области Белоусова А.Н.

Глава городского округа

Павловский Посад Д.О. Семенов

Крыленко Н.С.

8 (496)432-48-67

Приложение 1

Утверждено постановлением Администрации

городского округа Павловский Посад

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по проверке теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2022/2023 года.

**Председатель комиссии** - заместитель Главы Администрации городского округа Павловский Посад Московской области - Белоусов А.Н.

**Члены комиссии:**

Начальник Управления ЖКХ Администрации городского округа Павловский Посад Московской области – Мамонов Д.А.;

Начальник отдела ЖКХ Управления ЖКХ Администрации городского округа Павловский Посад – Крыленко Н.С.;

Начальник управления образования Администрации городского округа Павловский Посад – Радионов Ю.Н.;

Начальник управления по культуре, спорту и работе с молодежью Администрации городского округа Павловский Посад – Дяченко А.Н.;

Директор ГУП МО «Энергетик» - Богатов А.Н.;

И.о. директора АО «Управляющая компания «Жилой дом» - Калинина О.В.;

Генеральный директор ЗАО «Рахмановский шелковый комбинат» - Корсак В.М.;

Генеральный директор ООО «Павлово-Посадский шёлк» - Михеев А.В.;

Директор ГБПОУ МО «Павлово-Посадский техникум» – Дугушкина Т.Г.;

Начальник Павлово-Посадского ПО Павлово-Посадского филиала АО «Мособлэнерго» Сазонов Р.А.;

Главный инженер Орехово-Зуевского РЭС Филиала ПАО «Россети Московский регион» - Восточные электрические сети – Гуськов А.В.;

Главный инженер ГРЭС-3-филиала ПАО «Мосэнерго» - Шлыков В.Е.;

Руководители частных Управляющих компаний (по согласованию);

Представитель Ростехнадзора (по согласованию);

Представитель ГУ МО «ГЖИ МО» (по согласованию).

Приложение № 2

Утверждено постановлением администрации

городского округа Павловский Посад

Московской области от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_

**ПРОГРАММА**

1. **проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области,**

**к отопительному периоду 2022/2023 года.**

**1. Общие положения**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

-   нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

-   максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно- коммунального хозяйства;

-   соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий с жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

-   рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

-   выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

-   разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

-   постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

-   четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

-   материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

-  выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

**2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду**

2.1. Проверка осуществляется комиссией, образованной Администрацией городского округа Павловский Посад Московской области (далее - комиссия). Работа комиссии осуществляется в отношении объектов и организаций, согласно графику проведения проверок (приложение 1 к Программе).

2.2. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, введенными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

2.3. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно [приложению](#Par139) 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - перечень) с указанием сроков их устранения.

В актах содержатся следующие выводы по итогам испытаний и проверок:

-  объект проверки готов к отопительному периоду;

-  объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

-  объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по приложению 3 к Программе и выдаётся Администрацией городского округа Павловский Посад Московской области, по каждой проверяемой организации в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный актом.

2.7. Сроки выдачи паспортов определяются постановлением Администрации городского округа Павловский Посад Московской области, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, и 1 ноября для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций документы, подтверждающие:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля органами местного самоуправления городского округа;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению 2 к настоящей Программе, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 настоящих Правил.

**4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены документы подтверждающие:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний и сроков их устранения (далее – акт), согласно приложению 2 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего раздела.

**5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с комиссией**

1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

2. Теплоснабжающие и теплосетевые организаций представляют комиссии информацию по выполнению требований готовности, указанных в разделе 3 Программы, а также представляют объекты, включенные в график проверки (приложение 1 к Программе).

3. Потребители тепловой энергии представляют комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4 Программы, а также представляют объекты, включенные в график проверки (приложение 1 к Программе).

Приложение 1

к Программе

**График**

**проведения проверки готовности к отопительному периоду 20\_\_/20\_\_\_ года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проверяемых организаций** | **Наименование проверяемых объектов** | **Сроки проведения проверки** | **Документы, проверяемые в ходе проверки** |
| 1 | Теплоснабжающие   и  теплосетевые  организации:  1)  2)  3)  …. |  |  | В соответствии с разделом 3 Программы |
| 2 | Потребители тепловой энергии:  1)  2)  3)  ….. |  |  | В соответствии с разделом 4 Программы |

Приложение 2

к Программе

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2022 - 2023 гг.

г. ………………. « » 202\_ г.

Комиссия, образованная постановлением Администрации

Московской области от № «О создании комиссии по проверке

готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей

тепловой энергии к отопительному периоду 202\_ - 202\_ гг.», в

соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 202\_-202\_ года, утвержденной постановлением Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_Московской области от № , в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с « » 202\_ г. по « » 202 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверка исполнения Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» раздел III.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила готовность к работе в отопительном периоде:

| Проверяемые вопросы | Исполнение | Срок устранения  (при наличии нарушений) |
| --- | --- | --- |
| 1. Наличие соглашения об управлении системой  теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о  теплоснабжении. | Соглашение об управлении системой теплоснабжения между ЕТО и ТСО от  в наличии. |  |
| 2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой  теплоснабжения | Выполнение обеспечено. Акт проверки в наличии. |  |
| 3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами | Выполнение обеспечено.  Справка \_\_\_\_\_\_\_\_\_ о подтверждении соответствия критериям надежности прилагается.  Критерии надежности установлены приказом по предприятию (в наличии). |  |
| 4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии | Выполнение обеспечено.  Справка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о соответствии фактических запасов нормативным прилагается.  Договора на поставку основного и резервного топлива согласно нормативам, установленным  Приказом Минэнерго РФ от 10.08.12 № 377 в наличии. |  |
| 5. Функционирование  эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных  служб персоналом,  обеспеченность персонала  средствами индивидуальной защиты, спецодеждой,  инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией,  инструкциями, схемами, первичными средствами  пожаротушения | Выполнение обеспечено.  Справка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по укомплектованности штата, обеспечению СИЗ, спецодеждой, инструментами и т.д. в наличии. Штатное расписание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в наличии. |  |
| 6. Проведение наладки  принадлежащих им тепловых сетей | Выполнение обеспечено.  Отчет о наладке в наличии. |  |
| 7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии | Выполнение обеспечено.  Справка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об организации контроля режимов потребления тепловой энергии в наличии.  Приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прилагается. Типовой договор теплоснабжения (раздел  режимы теплоснабжения) в наличии. |  |
| 8. Обеспечение качества теплоносителей | Выполнение обеспечено.  Справке по проведению режимно-наладочных испытаний ХВО, котлов с составлением режимных карт и о проведении наладки автоматики безопасности прилагается.  Типовой договор теплоснабжения (раздел качество теплоносителей) в наличии. |  |
| 9. Организация коммерческого  учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии | Выполнение обеспечено.  Справка о наличии узлов учета прилагается. Приказ об организации коммерческого учета тепловой энергии в наличии. |  |
| 10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении. | Выполнение обеспечено.  Справка об обеспечении проверки качества строительства в наличии. Распорядительные документы и акты в наличии. |  |
| 11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: |  |  |
| 11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; | Выполнение обеспечено.  Акт проверки площадок приема топлива на источниках тепловой энергии в наличии. |  |
| 11.2. соблюдение водно- химического режима; | Выполнение обеспечено.  Акт проверки оборудования химводоподготовки и соблюдения водно-  химического режима в наличии. |  |
| 11.3. отсутствие фактов  эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих  организационно- технических  мероприятий по продлению срока его эксплуатации; | Выполнение обеспечено.  Справка по проведению экспертиз  промышленной безопасности оборудования, отработавшего нормативный срок, в наличии. |  |
| 11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной  способности тепловых сетей; | Выполнение обеспечено.  График аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии, утвержденный постановление Администрации ,  приказом по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в наличии. |  |
| 11.5 наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; | Выполнение обеспечено. Расчет времени ликцидации аварий, согласованный Заместителем Главы Администрации ……………., в наличии |  |
| 11.6. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом  взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-  строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления; | Выполнение обеспечено.  Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения, утвержденный Постановлением Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в наличии.  Соглашение о взаимодействии с  в наличии.  План локализации и ликвидации возможных аварийных ситуаций на ОПО систем газопотребления, План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на тепловых сетях (с применением электронного моделирования) в наличии. |  |
| 11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; | Выполнение обеспечено.  Акты проведения гидравлических и температурных испытаний тепловых сетей в наличии. |  |
| 11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и  диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; | Выполнение обеспечено.  Отчет о выполнении плана в наличии. |  |
| 11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; | Выполнение обеспечено.  Отчет о выполнении плана ремонта в наличии. |  |
| 11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения  установленных нормативов запасов топлива. | Выполнение обеспечено.  Договора на поставку газа с , Договора на поставку резервного топлива с  в наличии. |  |
| 12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями. | Выполнение обеспечено.  Акты разграничения эксплуатационной ответственности к договорам теплоснабжения в наличии. |  |
| 13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на  осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на  осуществление муниципального контроля органами местного  самоуправления. | Выполнение обеспечено.  Справка об отсутствии не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период в наличии. |  |
| 14. Работоспособность  автоматических регуляторов при их наличии. | Выполнение обеспечено.  Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным и ЦТП в наличии. |  |

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнены требования, указанные в п. III Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.13 № 103.

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к работе в отопительном периоде 202\_-202\_ г. ГОТОВО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Заместитель председателя комиссии: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Члены комиссии: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« » 202\_ г.

должность подпись Ф.И.О.

Приложение к Акту

Справка

о выполнении теплоснабжающей, теплосетевой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – ТСО) требований по готовности к отопительному периоду

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проверяемые документы | Исполнение | Срок устранения (при наличии нарушений) |
| 1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении | В наличии Соглашение между теплоснабжающей организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и теплосетевой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения | Выполнение обеспечено, согласно справке о мощностях, присоединенных нагрузках и температурным графикам ТСО\_\_\_\_ |  |
| 3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами | Выполнение обеспечено. Справка ТСО \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ №\_\_\_\_ |  |
| 4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии | Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |  |
| 5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:  укомплектованность указанных служб персоналом,  обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения | Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО \_\_\_ по составу и укомплектованности штата персоналом, техникой, имуществом и документацией. |  |
| 6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей | Выполнение обеспечено.  Отчет наладки тепловых сетей от \_\_\_\_ №\_\_\_\_ |  |
| 7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии | Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО\_\_\_\_\_\_\_.  Раздел №\_\_\_\_\_типового договора теплоснабжения ТСО\_\_\_\_\_  Приказ ТСО\_\_\_\_\_ «Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_. |  |
| 8. Обеспечение качества теплоносителей | Выполнение обеспечено.  Раздел № \_\_\_\_типового договора теплоснабжения ТСО\_\_\_\_\_ |  |
| 9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии | Выполнение обеспечено.  Приказ ТСО \_\_\_\_\_\_ «Об организации коммерческого учета тепловой энергии» |  |
| 10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении. | Выполнение обеспечено. Справка ТСО о наличии: разрешений на ввод теплосетей, паспортов теплосетей, приказа об организации проверки качества СМР, сертификатов на материалы, актов и журналов контроля СМР. |  |
| 11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:  11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;  11.2. соблюдение водно-химического режима;  11.3. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно- технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;  11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;  11.5. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;  11.6. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;  11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;  11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;  11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;  11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива. | Выполнение обеспечено. Акты готовности площадок и емкостей приема топлива по котельным приложены.  Выполнение обеспечено. Акты готовности к отопительному сезону ХВП котельных приложены.  Выполнение обеспечено. Справка по проведению экспертиз промышленной безопасности оборудования, отработавшего нормативный срок приложена. Уведомления о внесении заключений экспертиз промышленной безопасности в реестр Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору приложены.  Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный график ограничения теплоснабжения потребителей приложены.  Справка по наличию расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов приложена.  Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный Порядок ликвидации аварийных ситуаций приложен.  Выполнение обеспечено. Акты проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей приложены.  Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период приложены.  Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении графика ремонта тепловых сетей приложен.  Выполнение обеспечено. Договор поставки газа № \_\_\_от\_\_\_\_.  Договор поставки № \_\_\_\_ от \_\_\_\_г. дизельного топлива  Договор поставки №\_\_\_\_\_\_ от . угля марки ДПК |  |
| 12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями. | Выполнение обеспечено. Акты разграничения эксплуатационной ответственности приложены. |  |
| 13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления. | Выполнение обеспечено. Справка об отсутствии невыполненных предписаний приложена. |  |
| 14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. | Выполнение обеспечено. Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным и ЦТП приложена. Акты готовности автоматики безопасности и автоматики регулирования приложены. |  |

Председатель комиссии:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение к Акту

Справка о выполнении потребителем тепловой энергии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требований по готовности

к отопительному периоду

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проверяемые документы | Исполнение | Срок устранения (при наличии нарушений) |
| 1 | Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок. | Нарушений не выявлено  Справка ООО \_\_\_\_\_\_. |  |
| 2 | Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок. | Выполнение обеспечено.  Реестр актов промывки оборудования ИТП и систем отопления предоставлен. |  |
| 3 | Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению. | Выполнено.  Представлен акт ООО\_\_\_\_\_\_\_\_ о наличии режимных карт, план мероприятий по обеспечению нормативных режимов функционирования систем |  |
| 4 | Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качество их выполнения. | Выполнение обеспечено. Справка ООО\_\_\_\_\_\_\_\_ о выполнении плановых мероприятий по подготовке к отопительному периоду. |  |
| 5 | Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии. | Тепловых сетей на балансе ООО\_\_\_\_ нет. Представлена справка. |  |
| 6 | Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов. | Выполнено.  Справка ООО\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 7 | Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов. | В надлежащем состоянии.  Акт ООО\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_. |  |
| 8 | Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. | Выполнено.  Акт проверки приборов учета и регуляторов ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Справка по оснащенности приборами учета ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Муниципальная программа по оснащению потребителей тепловой энергии приборами учета. Отчет о выполнении мероприятий программы в \_\_\_\_\_году |  |
| 9 | Работоспособность защиты систем теплопотребления. | Выполнено.  Акт проверки систем защиты ИТП ООО\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 10 | Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности. | Выполнение обеспечено.  Принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и протокол проверки знаний предоставлены.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 11 | Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией. | Прямые соединения теплоэнергетического оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией отсутствуют.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 12 | Плотность оборудования тепловых пунктов. | Выполнение обеспечено.  Акт от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |  |
| 13 | Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов. | Выполнение обеспечено.  Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов в наличии.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_ . |  |
| 14 | Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель. | Выполнение обеспечено.  Справка ООО \_\_\_\_\_ предоставлена, согласованная с теплоснабжающей организацией представлена (либо график погашения просроченной задолженности, либо решения судов о взыскании просроченной задолженности) |  |
| 15 | Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок. | Выполнение обеспечено.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_ о наличии собственных эксплуатационно- ремонтных подразделениях, либо договора со специализированной организацией. |  |
| 16 | Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность. | Выполнение обеспечено.  Реестр актов ООО\_\_\_\_\_\_\_\_ по испытаниям на прочность и плотность внутридомовой систем отопления.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 17 | Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении № 3](#P248) к Правилам оценки готовности  к отопительному периоду. | Выполнение обеспечено.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_ о параметрах надежности теплоснабжения. |  |

Председатель комиссии:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

к Программе

Администрация

муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)

Приложение 3

Утверждено постановлением Администрации

городского округа Павловский Посад

Московской области от \_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду 2022/2023 года.**

**1. Общие положения**

.1. Положение о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периодуопределяет порядок работы комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, к отопительному периоду (далее – комиссия).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, в отопительный период.

2.2.Основными задачами комиссии является проверка готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области, к отопительному периоду.

**3. Организация деятельности комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе 16 человек и состоит из председателя комиссии, членов Комиссии.

3.2. Членами Комиссии могут быть:

- представители Администрации городского округа Павловский Посад Московской области;

- представители Управляющих компаний;

- представители теплоснабжающих организаций;

- представители Ростехнадзора;

- представители ГУ МО «ГЖИ МО».

3.3. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальных услуг объектов жилищно-коммунального хозяйства.

3.4. К основным обязанностям председателя комиссии относятся:

- осуществление общего руководства комиссией;

- назначение заседаний комиссии и проведения проверки.

3.5. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний по оценке готовности и подведению итогов выполнения по подготовке к отопительному периоду.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания, осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

**4. Порядок работы комиссии**

4.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Программой проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа Павловский Посад Московской области к отопительному периоду.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 8 членов Комиссии.

4.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

4.4 Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.5. Комиссия проверяет выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных [главами III-V](file:///C:\WINDOWS\Temp\Комиссия%20В.О.-1.doc#sub_1300#sub_1300) Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 .

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

В Акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4.6. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.7. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, Администрацией городского округа Павловский Посад Московской области выдается паспорт готовности к отопительному периоду.