«СОГЛАСОВАНО»

Администрация городского округа
Павловский Посад Московской области

_____ _____

«___» _____ 20__г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике
Московской области

_____ _____

«___» _____ 20__г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № ПЭ-ПП/19-474

о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности городского округа Павловский Посад Московской области, расположенного по адресу: Московская область, г. Павловский Посад, пер. 2-й 1 Мая, д. 13, пом. 1, 2, 3, 5, 6

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**220419/6987935/09**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00200190101149**
Дата начала приема заявок:	**23.04.2019**
Дата окончания приема заявок:	**04.06.2019**
Дата определения участников	**10.06.2019**
Дата аукциона:	**10.06.2019**

2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- решением Совета депутатов городского округа Павловский Посад Московской области от 30.10.2018 № 266/30 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества городского округа Павловский Посад Московской области на 2019 год»;
- постановлением Администрации городского округа Павловский Посад Московской области от 15.04.2019 № 633 «О приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: Московская область, г. Павловский Посад, пер. 2-й 1 Мая, д. 13, пом. 1, 2, 3, 5, 6» (Приложение № 1);
- иными нормативными правовыми актами.

2. Сведения об аукционе в электронной форме

2.1. Продавец – орган местного самоуправления городского округа Павловский Посад Московской области, принимающий решение о проведении аукциона в электронной форме, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона в электронной форме (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках купли-продажи), отвечающий за соответствие Объекта аукциона характеристикам, указанным в Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, за заключение договора купли-продажи Объекта аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения.
Наименование: Администрация городского округа Павловский Посад Московской области.
Место нахождения: 142500, Московская область, г. Павловский Посад, пл. Революции, д.4.
ИНН 5035006274
КПП 503501001
Адрес сайта: www.pavpos.ru
Адрес электронной почты: pavpos@mosreg.ru
Тел./факс: +7 (496) 432-05-87/ +7 (496) 432-24-09
Банковские реквизиты: УФК по Московской области (Администрация городского округа Павловский Посад Московской области) Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000
Счет №40101810845250010102, Код ОКТМО 46759000
Код бюджетной классификации: 002 11402043 04 0000 410

2.2. Уполномоченный орган – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, состав Аукционной комиссии.
Наименование: **Комитет по конкурентной политике Московской области**
Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: zakaz-mo.mosreg.ru.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Информационного сообщения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона, на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.
Наименование: **Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (далее – ГКУ «РЦТ»)**
Место нахождения: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж
Сайт: www.rctmo.ru, адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru, тел.: +7 (499) 795-77-53.

2.4. Организатор – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, включенное в перечень юридических лиц для организации продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 № 2488-р и владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование, включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства

Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».
Наименование: **ООО «РТС-тендер».**
Адрес: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.
Сайт: www.rts-tender.ru.
Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru
тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

2.5. Сведения об имуществе:

Лот №1.

НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Характеристики:
Наименование имущества: Нежилое помещение
Назначение: Нежилое помещение
Место расположения (адрес) имущества: Московская область, г. Павловский Посад, пер. 2-й 1 Мая, д. 13, пом. 1, 2, 3, 5, 6
Правоудостоверяющий документ: выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 05.04.2019 № 50/017/001/2019-5747 (Приложение 2)
Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 05.04.2019 № 50/017/001/2019-5747) (Приложение 2)
Кадастровый номер: 50:17:0020511:131 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 05.04.2019 № 50/017/001/2019-5747) (Приложение 2)
Площадь, кв.м: 79,6
Этажность (этаж): Этаж № 1
Фотоматериалы – Приложение № 2
Начальная цена продажи: **2 590 000,00 руб.** (Два миллиона пятьсот девяносто тысяч руб. 00 коп.) без учета НДС
Шаг аукциона (не более 5% начальной цены продажи): **129 500,00 руб.** (Сто двадцать девять тысяч пятьсот руб. 00 коп.)
Размер задатка для участия в аукционе по Объекту аукциона: **518 000,00 руб.** (Пятьсот восемнадцать тысяч руб. 00 коп.) НДС не облагается
срок внесения задатка с 23.04.2019 по 04.06.2019
Информация о предыдущих торгах по лоту аукциона: ранее торги не проводились
Способ приватизации: продажа на открытом аукционе
Форма подачи предложений о цене: открытая

3. Место, сроки подачи/приема Заявок и проведения аукциона

3.1. Место приема/подачи Заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru .
3.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: **23.04.2019 в 09 час. 00 мин** [1]
Подача Заявок осуществляется круглосуточно.
3.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 04.06.2019 в 16 час. 00 мин.
3.4. Дата определения Участников: 10.06.2019 в 12 час. 00 мин.
3.5. Дата и время проведения аукциона: 10.06.2019 в 14 час. 00 мин.
3.6. Срок подведения итогов аукциона: 10.06.2019 с 14 час. 00 мин. до последнего предложения Участников.

4. Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра Объекта аукциона

4.1. Информационное сообщение размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов), а также на электронной площадке www.rts-tender.ru и на сайте Продавца pavpos@mosreg.ru.

[1] Здесь и далее указано московское время.

4.2. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области - www.torgi.mosreg.ru;

Все приложения к настоящему Информационному сообщению являются его неотъемлемой частью.

Осмотр Объекта аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Уполномоченным органом во взамодействии с Продавцом в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Для осмотра Объекта аукциона, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект аукциона, направляет обращение (Приложение № 6) в письменной форме или на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта аукциона;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным или по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

6. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией об аукционе и имуществе, условиями договора купли-продажи Объекта аукциона

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с разделом 8 Информационного сообщения, и обеспечившие поступление на счет, указанный в пункте 9.3. Информационного сообщения, установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в разделе 9 Информационного сообщения.

Ограничения на участие в аукционе нерезидентов Российской Федерации, а также резидентов Российской Федерации, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц отсутствуют.

8. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок

8.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных документов либо

электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

8.2. Одно лицо имеет право подать только одну Заявку по одному лоту.

8.3. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема/подачи Заявок до времени и даты окончания приема/подачи Заявок, указанных в Информационном сообщении.

8.4. При приеме Заявок от Претендентов Организатор обеспечивает:

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;
- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

8.5. В течение одного часа со времени поступления Заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной Заявки и прилагаемых к ней документов.

8.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

8.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

8.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема Заявок отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

8.9. В случае отзыва Претендентом Заявки, уведомление об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

8.10. Претендент вправе повторно подать Заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

8.11. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

8.11.1. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

8.11.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц).

Документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

8.12. В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

9. Порядок внесения и возврата задатка

ВНИМАНИЕ!

Данное Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом Заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме (Приложение № 5)

9.1. Для участия в аукционе по Объекту аукциона Претендент вносит задаток в размере, указанном в разделе 2 Информационного сообщения.

9.2. Претендент обеспечивает поступление задатка в порядке и в срок, указанные в Информационном сообщении.

9.3. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа:
Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА
БИК 044525967
Расчётный счёт: 40702810600005001156
Корр. счёт 30101810945250000967
ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС»

9.4. Плательщиком задатка может быть исключительно Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

9.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 9.3. Информационного сообщения, является выписка с этого счета, предоставляемая в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

9.6. Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными требованиями, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возращены на счет плательщика.

9.7. В случаях отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до даты окончания приема/подачи Заявок, поступившие от Претендента денежные средства подлежат возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки.

9.8. Участникам, за исключением Победителя аукциона, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

9.9. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, денежные средства (задатки) возвращаются в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

9.10. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта аукциона. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона является обязательным.

9.11. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.12. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.13. В случае изменения реквизитов Претендента/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Претендент/ Участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении, при этом денежные средства (задатки) возвращаются Претенденту/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

10. Условия допуска к участию в аукционе

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в разделе 8 Информационного сообщения или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в пункте 9.3 Информационного сообщения.

11. Аукционная комиссия

11.1. Аукционная комиссия сформирована Уполномоченным органом.

11.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков.

11.3. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

12. Порядок определения Участников

12.1. В день определения Участников, указанный в Информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Аукционной комиссии к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к журналу приема Заявок.

12.2. Продавец в день рассмотрения Заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых Заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных Заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

12.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на Официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.4. Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками аукциона путем направления электронного уведомления.

12.5. Претендент приобретает статус Участника с момента оформления (подписания) Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

13. Порядок проведения аукциона и определения Победителя аукциона

13.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

13.2. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

13.3. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

13.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

13.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

13.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

13.7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

13.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

13.9. Организатор приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором проведение аукциона было прервано.

13.10. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

13.11. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Аукционной комиссией протокола об итогах аукциона.

13.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

г) в аукционе принял участие только один участник.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется Протоколом.

13.13. В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Протокол об итогах аукциона размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с разделом 4 Информационного сообщения о проведении аукциона.

14. Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества

По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи недвижимого имущества.

15. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи

15.1. Оплата приобретаемого на аукционе Объекта аукциона производится Победителем аукциона путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

15.2. Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества.

15.3. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

15.4. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

16. Переход права собственности на имущество

16.1. Передача Объекта аукциона и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Объекта аукциона.

16.2. Право собственности на Объект (лот) аукциона возникает у покупателя с даты государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к покупателю в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Приложение № 1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПАВЛОВСКИЙ ПОСАД
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2019 № 633

г. Павловский Посад

О приватизации нежилого помещения,
расположенного по адресу:
Московская область, г. Павловский Посад,
пер. 2-й 1Мая, д.13, пом. 1,2,3,5,6.

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества городского округа Павловский Посад Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Павловский Посад Московской области от 30.11.2017 №157/14, решением Совета депутатов городского округа Павловский Посад Московской области от 30.10.2018 №266/30 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества городского округа Павловский Посад Московской области на 2019 год»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Приватизировать имущество, находящееся в собственности городского округа Павловский Посад Московской области: Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, общей площадью 79,6 кв.м, Этаж №1, адрес (местонахождение) объекта: Московская область, г. Павловский Посад, пер.2-й 1Мая, д.13, пом.1,2,3,5,6, кадастровый номер: 50:17:0020511:131, путем продажи на аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить, что:

- начальная цена, подлежащего приватизации имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, равна его рыночной стоимости, определенной ООО «ОЗФ ГРУПП» и составляет: 2 590 000,00 (Два миллиона пятьсот девяносто тысяч рублей 00 копеек) без учета НДС;

- шаг аукциона: 129 500,00 (Сто двадцать девять тысяч пятьсот рублей 00 копеек) без учета НДС, что составляет 5 % от начальной цены продажи имущества;

- задаток, вносимый для участия в аукционе: 518 000,00 (Пятьсот восемнадцать тысяч рублей 00 копеек) без учета НДС, что составляет 20% от начальной цены продажи имущества;

- информационное сообщение о приватизации муниципального имущества,

009275

указанного в п.1 настоящего постановления разместить на официальном сайте Администрации городского округа Павловский Посад в сети Интернет, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определённом Правительством Российской Федерации, не менее чем за тридцать дней, до дня осуществления продажи;

- в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи;

- оплата муниципального имущества производится в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. В соответствии с Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур направить настоящее постановление в Комитет по конкурентной политике Московской области для организации и проведения продажи имущества, указанного в п.1 настоящего постановления.

Установить срок проведения аукциона – II квартал 2019 г.

4. Обеспечить участие представителей Комитета земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Павловский Посад Московской области в работе комиссии по проведению аукциона по продаже предмета аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Павловский Посад Московской области Печникову О.В.

Глава городского округа
Павловский Посад

О.Б. Соковиков

ВЕРНО
Начальник общего отдела
Управления делами Администрации
городского округа Павловский Посад
О.А.Сокова
«16» 04 2019 г.

Г. М. Сухарева
8-49643-2-04-89

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ФЕДЕРАЛЬНАЯ КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА РОСРЕЕСТРА" ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(полное наименование органа регистрации прав)

Раздел 1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 04.04.2019 г., поступившего на рассмотрение 04.04.2019 г., сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Помещение			
(вид объекта недвижимости)			
Лист № ___ Раздела 1	Всего листов раздела 1: ___	Всего разделов: ___	Всего листов выписки: ___
05.04.2019 № 50/017/001/2019-5747			
Кадастровый номер:		**50:17:0020511:131**	

Номер кадастрового квартала:	50:17:0020511
Дата присвоения кадастрового номера:	04.05.2017
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	Условный номер: 50:17:00:00312:001:0012, Инвентарный номер: 62-6156
Адрес:	Московская область, г.Павловский Посад, пер.2-й 1 Мая, д.13, пом.1,2,3,5,6
Площадь, м²:	79.6
Наименование:	Нежилое помещение
Назначение:	Нежилое помещение
Номер этажа, на котором расположено помещение, машино-место:	Этаж № 1
Вид жилого помещения:	данные отсутствуют
Кадастровая стоимость (руб.):	данные отсутствуют
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:	данные отсутствуют
Виды разрешенного использования:	данные отсутствуют
Сведения об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, к жилым помещениям наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:	данные отсутствуют

Статус записи об объекте недвижимости):	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"
Особые отметки:	Сведения необходимые для заполнения раздела 5 отсутствуют.
Получатель выписки:	Печникова Ольга, уполномоченное лицо от имени представляемого: Администрация городского округа Павловский Посад

ИНЖЕНЕР 1 КАТЕГОРИИ		Лексина М. А.
(полное наименование должности)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

М.П.

Раздел 2

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения о зарегистрированных правах

Помещение			
(вид объекта недвижимости)			
Лист № ___ Раздела **2**	Всего листов раздела **2 :** ___	Всего разделов: ___	Всего листов выписки: ___
05.04.2019 № 50/017/001/2019-5747			
Кадастровый номер:		**50:17:0020511:131**	

1.	Правообладатель (правообладатели):	1.1.	Павлово-Посадский муниципальный район Московской области
2.	Вид, номер и дата государственной регистрации права:	2.1.	Собственность, № 50-01.17-12.2001-724.1 от 19.10.2001
3.	Документы-основания:	3.1.	сведения не предоставляются
4.	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано	
5.	Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют	
6.	Сведения об осуществлении государственной регистрации прав без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	данные отсутствуют	

ИНЖЕНЕР 1 КАТЕГОРИИ		Лексина М. А.
(полное наименование должности)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение №4
к Информационному письму МОРП и МОБТИ
от " 5 " мая 2000г.

Российская Федерация
Московская область

Павлово-Посадский филиал ГУП МО "МОБТИ"
наименование организации осуществляющей техническую инвентаризацию

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ИЗ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА (ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ)
на нежилое помещение (прочие составляющие) здания (сооружения)

Магазин
(наименование)

Адрес (местоположение) :

район
город (др. поселение) **Павловский Посад**
улица **2 ой пер. 1 МАЯ**
№ здания (участка) **13**
1 этаж (пом. № 1; №2; №3; №5; №6;)

Инвентарный номер	**62 - 6156**					
Условный номер						
Кадастровый номер						
	А	Б	В	Г	Д	Е

Дата составления технического описания " 12 " 10 2005 г.

"СОГЛАСОВАНО"
собственник (владелец)
объекта недвижимости

(Ф.И.О.) _____

Подпись _____

М.П.

Руководитель организации,
осуществляющей
техническую инвентаризацию

Рогожкин В. С.

Подпись

М.П.

1556230

Опись (состав) документа (извлечения из технического паспорта)

Наименование документа	№ листов	Примечание
Общие сведения	1	
Поэтажный план	2	
Экспликация	3	

Общие сведения

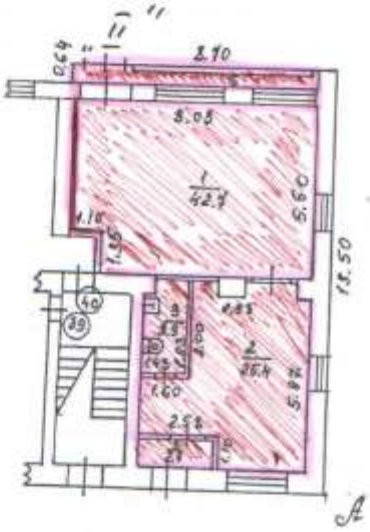
ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН

НА СТРОЕНИЕ ЛИТ. «А» НАХОДЯЩЕЕСЯ

В ГОР. Б-Фосад

ПО УЛИЦЕ 1 Мая ДОМ № 13

1 этаж



ЭКСПЛИКАЦИЯ на № 1, 2, 3, 5, 6

НА НЕЖИЛЫЕ СТРОЕНИЯ

И ВСТРОЕННЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ

ОСНОВНАЯ 48,0 м²

ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ 6,6 м²

кспликация к плану этажа (части этажа) здания или сооружения

№ на плане	Наименование помещения	Площадь по внутреннему обмеру (кв. м.)	Год ввода в эксплуатацию	Инвентарный номер бух. учета*	Инвентаризационная стоимость или балансовая стоимость (руб.) на_____**	
1	Торговый зал	42.7				
2	Склад	25.4				
3	Туалет	3.9				
5	Тамбур	2.7				
6	Витрина	4.9				
	Итого:	79.6				

ПРИМЕЧАНИЯ:

* Инвентаризационная стоимость определяется БТИ, если имущество принадлежит физическому лицу;

** Инвентарный номер бух. учета и балансовая стоимость проставляются по данным юридического лица.

Запись о правообладателях

№ регистрации	Вид права	Доля	Правообладатель	Документы-Основания	Дата

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

3 (три) листов

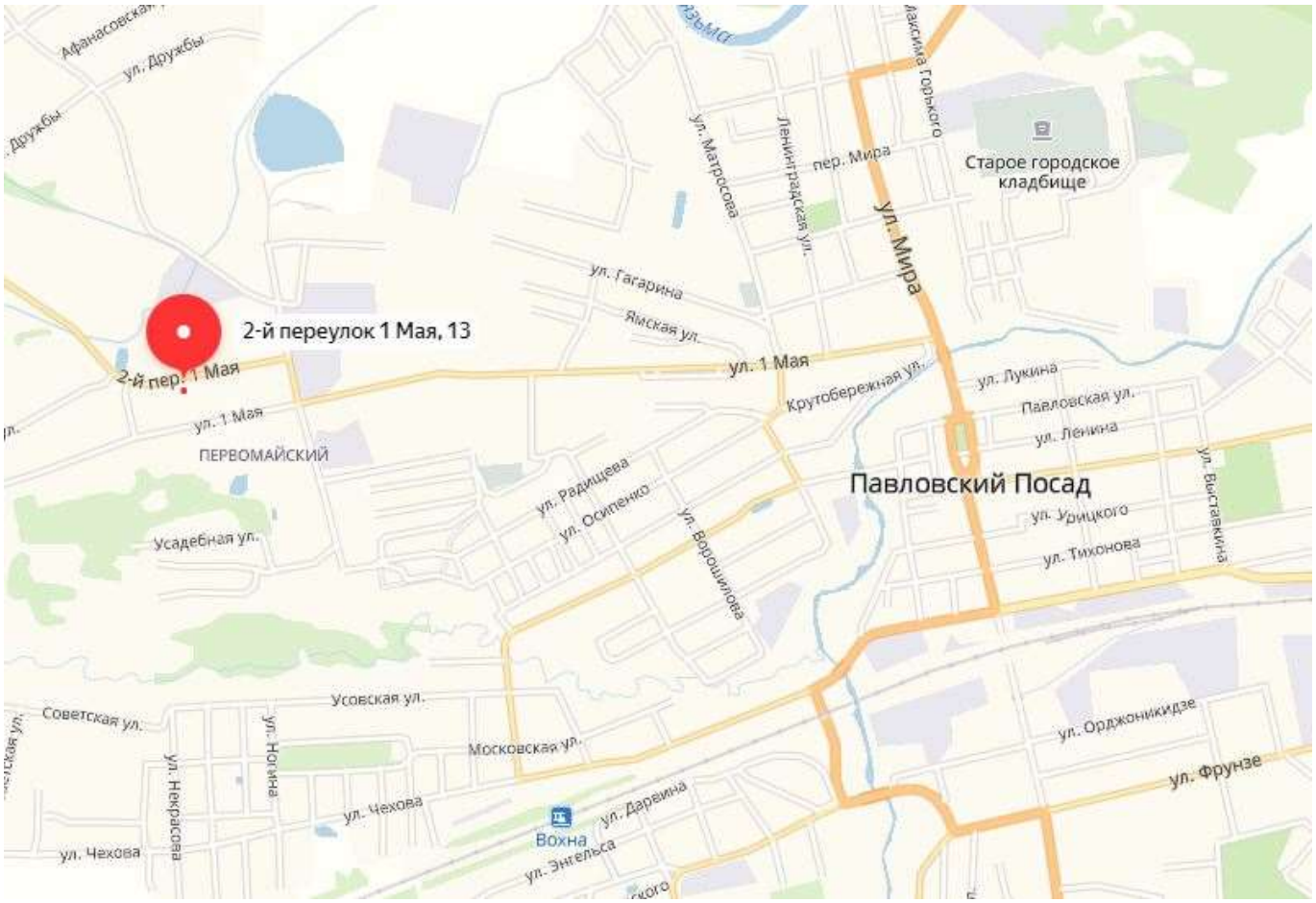
Директор Павлово-Посадского филиала ГУП МО «МОБТИ»

В.С.Рогожкин

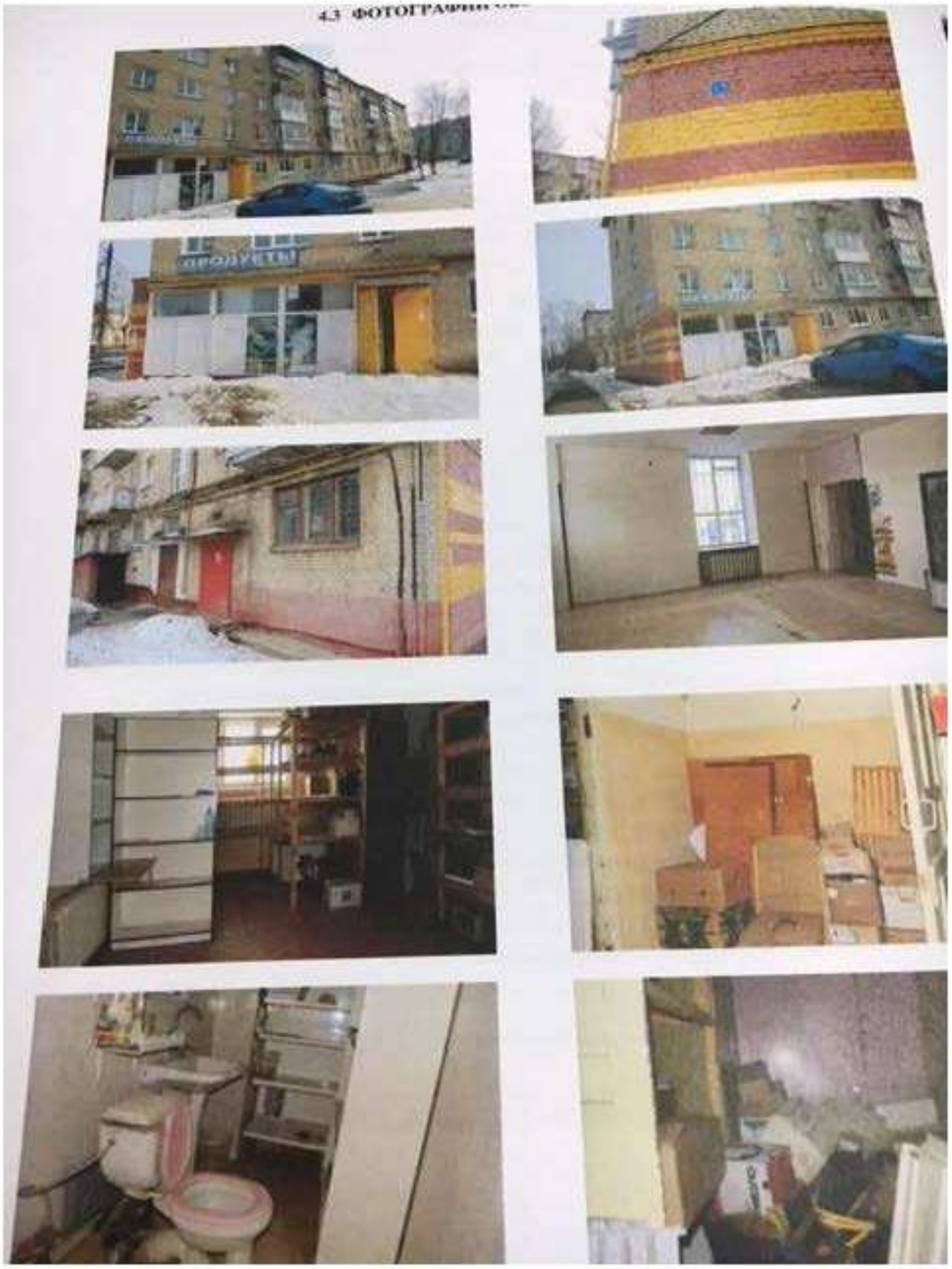
Технический паспорт

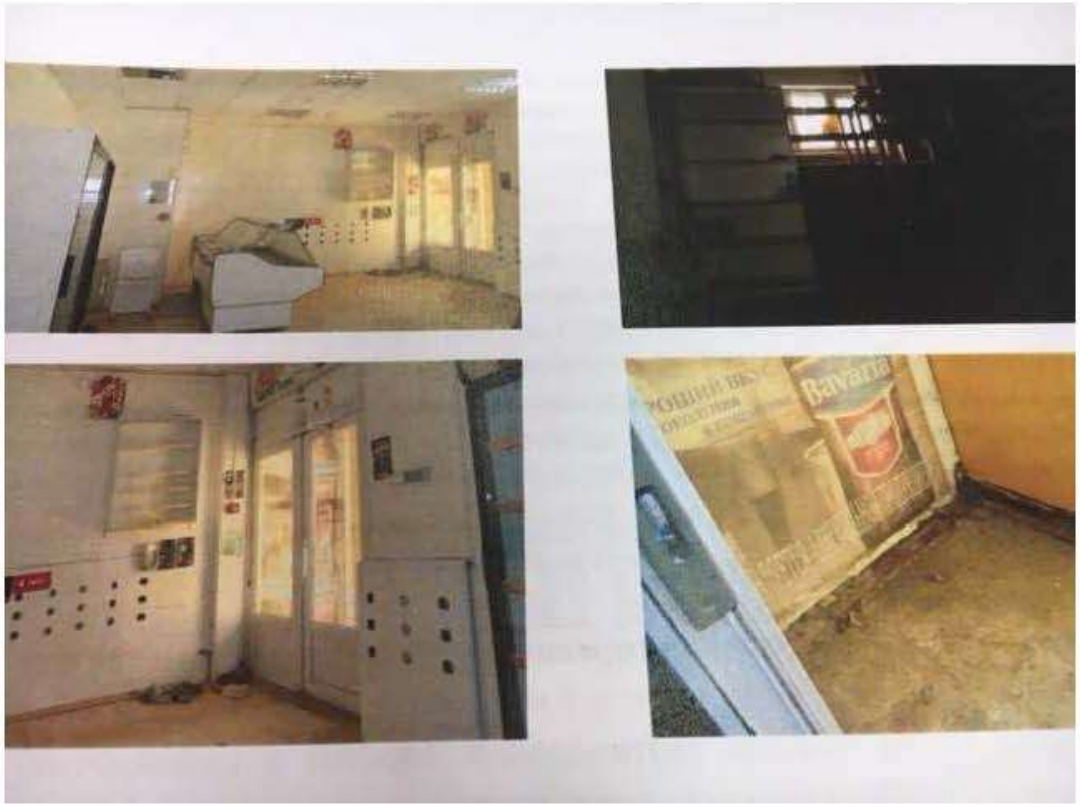
Выполнил		Проверил	
Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.	Подпись
	МАКСЕНКОВА М.В.	Герюнова М.В. Рогожкин В.Е.	

Фотоматериалы



43 ФОТОГРАФИИ




Ravana

Приложение № 3

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ по продаже Объекта(ов) (лота) аукциона

В Аукционную комиссию

_____

(наименование Уполномоченного органа)

Претендент

_____

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

действующий на основании[1] _____

(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия……№ ……, дата выдачи «…....» ……..….г.
кем выдан…….
Адрес регистрации по месту жительства ……
Адрес регистрации по месту пребывания ……
Контактный телефон ……..
ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): № __

(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения……..
Почтовый адрес…….....
Контактный телефон…….……

Представитель Претендента[2]……
(Ф.И.О.)
Действует на основании доверенности от «…..»……20……г., № …….
Паспортные данные представителя: серия ……...……№ ……, дата выдачи «…....» ……..…… ……....г.
кем выдан..……..……..……
Адрес регистрации по месту жительства ……
Адрес регистрации по месту пребывания ……
Контактный телефон……..…….

принял решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже Объекта(ов) (лота) аукциона:

Дата аукциона:……..……. № Лота……,
Наименование Объекта(ов) (лота) аукциона ……...……...……...
Адрес (местонахождение) Объекта(ов) (лота) аукциона ……...…

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере_____ руб. _____(сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:
1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении.
1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта(ов) (лота) аукциона.
3. Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта(ов) (лота) (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**
4. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта(ов) (лота) аукциона в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения Объекта(ов) (лота) аукциона.
7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с аукциона Объекта(ов) (лота) аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

---

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом
2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Претендента:

_____

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН[3] Претендента												
КПП[4]Претендента												

_____

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)																				
к/с																				

ИНН										
КПП										
БИК										

3 ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/

4 КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Приложение № 4

Проект

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества.

г. Павловский Посад «__» _____ 20__ года

Администрация городского округа Павловский Посад Московской области, действующая от имени городского округа Павловский Посад Московской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1. Продавец продает, а Покупатель покупает на условиях, изложенных в настоящем Договоре имущество: нежилое помещение площадью 79,6 кв.м, кадастровый номер: 50:17:0020511:131, расположенное по адресу: Московская область, г. Павловский Посад, пер. 2-й 1 Мая, д. 13, пом. 1, 2, 3, 5, 6 (далее - Имущество), принадлежащее Продавцу, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ № _____.

1.2 Покупатель покупает в соответствии с протоколом _____ № _____ от «__» ____ 20__ года вышеуказанное Имущество за определенную сумму, оговоренную в п. 2.1. настоящего договора.

2. Стоимость Имущества и порядок расчетов.

2.1. Продажная цена Имущества составляет _____ (_____ рублей __ копеек) без учета НДС. Начальная цена, согласно Отчету № _____об определении рыночной стоимости недвижимого Имущества, составляет _____ (_____ рублей __ копеек) без учета НДС. Сумма задатка в размере _____ (_____ рублей __ копеек) без учёта НДС, засчитывается в оплату приобретаемого Имущества.

Уплата НДС и иных обязательных платежей осуществляется Покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Оплата Имущества производится Покупателем в течении 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи в безналичном порядке путем перевода суммы стоимости Имущества (за минусом суммы задатка) по следующим реквизитам:

Получатель:

УФК по Московской области (Администрация городского округа Павловский Посад Московской области)

ИНН – 5035006274, КПП – 503501001

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000

Счет №40101810845250010102, Код ОКТМО 46759000

Код бюджетной классификации: 002 11402043 04 0000 410

Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской с банковского счета Продавца, подтверждающей поступление средств.

3. Порядок передачи Имущества и переход права собственности.

3.1. Передача Имущества Покупателю оформляется Актом приема – передачи. Акт приема – передачи Имущества является неотъемлемой частью настоящего Договора. Оформление права собственности на Имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2. Право собственности на Имущество переходит от Продавца к Покупателю с даты государственной регистрации перехода права в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области. До перехода к Покупателю права собственности на Имущество он не может распоряжаться полученным по настоящему Договору Имуществом.

3.3. Покупатель несет все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Продавец имеет право расторгнуть настоящий Договор в случае невыполнения Покупателем условий настоящего Договора, письменно уведомив об этом Покупателя за 30 (тридцать) календарных дней.

4.3. В случае невыполнения Покупателем обязательств, указанных в п. 2.1.; 2.2., настоящего Договора, данный Договор считается не заключенным, а Покупатель уклонившимся от заключения Договора и задаток, не подлежащим возврату.

5. Споры.

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате нарушения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае не достижения согласия, споры, вытекающие из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия.

6.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменной форме, подписаны обеими сторонами в форме Дополнительного соглашения и зарегистрированы в установленном порядке в органе государственной регистрации прав.

При этом изменения существенных условий настоящего Договора не допускаются.

6.2. Договор считается исполненным со стороны Продавца после фактической передачи Имущества Покупателю, со стороны Покупателя после оплаты Имущества.

6.3. Передача Имущества осуществляется по подписываемому Сторонами Акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора

6.4. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами.

6.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один - у Покупателя, один - в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

АКТ
приема-передачи
к договору купли-продажи муниципального имущества

г. Павловский Посад «__» _____ 20__ года

Администрация городского округа Павловский Посад Московской области, действующая от имени городского округа Павловский Посад Московской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий акт приёма-передачи о нижеследующем:

1. Продавец передаёт, а Покупатель принимает в соответствии с Договором купли-продажи муниципального имущества № __ «__» _____ 20__ года нежилое помещение площадью 79,6 кв.м, кадастровый номер: 50:17:0020511:131, расположенное по адресу: Московская область, г. Павловский Посад, пер. 2-й 1 Мая, д. 13, пом. 1, 2, 3, 5, 6 (далее - Имущество), принадлежащее Продавцу, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ № _____.

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал, а Покупатель принял от Продавца Имущество, указанное в п.1 в таком виде, в котором оно есть на день подписания настоящего акта.

3. Оплата за переданное Имущество производится полностью в соответствии с условиями Договора купли-продажи муниципального имущества № __ от _____.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один – у Покупателя, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

Передал:	Принял:
Продавец:	Покупатель:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Приложение № 5

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №_____

Московская область « ____» _____20_____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» и Оператор электронной площадки в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Претендент в доказательство намерения заключить договор купли-продажи имущества, находящегося в собственности _____, расположенного по адресу: _____, а также в качестве гарантии обеспечения исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору купли-продажи платежей, перечисляет денежные средства в размере _____,__ руб. (_____ руб. __ коп.) в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Претендент перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: _____
Реквизиты:_____
Назначение платежа: _____
2.2. Платежи (п.1) осуществляются исключительно Претендентом только в форме безналичного расчета в российских рублях. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.
2.3. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Информационном сообщении срок и порядке размера задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.
2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.
3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4.2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, оформляются письменно дополнительным соглашением.
5.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	**Организатор**	**Претендент**

7. Подписи сторон

Приложение № 6

Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(наименование Уполномоченного органа)

от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)

_____
(наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона

Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота) аукциона от «__»_____20 ___г.

Лот №_____, расположенный по адресу: _____,

Уполномоченное лицо на осмотр:

_____
Ф.И.О.

Контактные телефоны:_____

Для юридических лиц:
Руководитель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель Подпись Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение № 7

Примерная форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(для юридических лиц)

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____ «___» _____20__г.

_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя, ИП)

действующего на основании _____
(устава, контракта и т.д. – для юридического лица)

уполномочивает _____
(Ф.И.О., паспортные данные)

быть представителем_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О ИП., физического лица)

для участия в аукционе по продаже Лота №___, находящийся по адресу:_____, площадью_____ кв.м.
(местоположение Объекта (лота) аукциона)

со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать, подписывать и отзывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор купли-продажи, подписывать акт приема-передачи.

Срок действия доверенности: _____ без права передоверия.
(не более 1 года)

Подпись _____ _____
Ф. И. О. (полностью) подпись

Удостоверяем,

Подпись*_____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)

МП (при наличии)

* В случае оформления доверенности от имени физического лица доверенность должна быть оформлена нотариально.

ПРОШИТО И
ПРОНУМЕРОВАНО

_____ листов

Исп. _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
№ ПЭ-ПП/19-474

Управление реализации
имущественных и иных прав _____ _____

Директор _____ _____

СОГЛАСОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

_____ _____/_____/

_____ _____/_____/

_____ _____/_____/

_____ _____/_____/

_____ _____/_____/

_____ _____/_____/

Исполнитель _____ _____