# АДМИНИСТРАЦИЯ

# городского округа ПАВЛОВский ПОСАД

#  МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.03.2019 | № | 371 |

г. Павловский Посад

О внесении изменений в муниципальную программу «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области», утверждённую постановлением

Администрации городского округа Павловой Посад от 14.11.2017 №1372 (в редакции от № 2431 от 28.11.2018)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Павловский Посад Московской области от 20.10.2017 № 1206 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Павловский Посад Московской области», в связи с внесением изменений в государственную программу Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2022 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области» (далее-Программа) в части уточнения наименования мероприятий, показателей, объемов финансирования подпрограмм, утвержденную постановлением Администрации городского округа Павловский Посад от 14.11.2017 №1372 (в редакции постановления от 28.11.2018 № 2431) изложив её в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Павловский Посад Московской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления делами Администрации городского округа Павловский Посад Московской области Тарасенко О.Н.

Глава городского округа

Павловский Посад О.Б. Соковиков

Приложение к постановлению Администрации

городского округа Павловский Посад

Московской области от 12.03.2019 №371

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Начальник Управления делами Администрации городского округа Павловский Посад Московской областиО.Н. Тарасенко |
| Муниципальный заказчик программы  | Управление делами Администрации городского округа Павловский Посад Московской области |
| Цели муниципальной программы  | 1. Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»2. Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Павловский Посад Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности |
| Сроки реализации программы | 2018-2022 годы |
| Перечень подпрограмм  | Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»Подпрограмма 2«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Павловский Посад Московской области» |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Всего,*в том числе:* | 230 067,00 | 50 129,00 | 46 045,00 | 44 511,00 | 44 691,00 | 44 691,00 |
| Средства бюджета Московской области | 8 369,00 | 7 498,00 | 871,0 | - | - | - |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 221 698,00 | 42 631,00 | 45 174,00 | 44 511,00 | 44 691,00 | 44 691,00 |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы  | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Подпрограмма 1«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | 94,2% | 94,4% | 94,6% | 94,8% | 95% |
| Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | 12,5 минут | 12 минут | 11,5 минут | 11 минут | 10,5 минут |
| Быстрые услуги - доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 12,5 минут | 5% | 3% | 2% | 1% | 0% |
| Подпрограмма 2«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Павловский Посад Московской области»» |
| Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО | 50% | 40% | 25% | 10% | 5% |
| Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | 93% | 95% | 97% | 100% | 100% |
| Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи | 95% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | 89% | 80% | 82% | 85% | 85% |
| Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА | 44% | 70% | 75% | 80% | 80% |
| Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | 0,75% | 2,2% | 2% | 2% | 2% |
| Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | 72% | 85% | 85% | 90% | 90% |
| Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | 8,02% | 10% | 5% | 5% | 5% |
| Обратная связь – Доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы, подтверждающие их решение | 56,75% | 60% | 75% | 75% | 80% |
| Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности | 85% | 96% | 98% | 100% | 100% |
| Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО | 100% | 80% | 90% | 100% | 100% |
| Доля муниципальных учреждений образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области | 14,7 шт. | 14,0 шт. | 14,2 шт. | 14,4 шт. | 14,6 шт. |
| Доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи | 48% | 90% | 90% | 90% | 90% |
| Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | 100% | 77% | 78% | 79% | 80% |
| Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет | 76% | 80% | 90% | 97% | 100% |
| Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Доля финансового управления муниципального образования Московской области обеспеченного прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

«Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

Реализация муниципальной программы «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области», далее Программы, осуществляется в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и в соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации до 2020 года, одобренной решением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212, ключевым направлением дальнейшего внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, является совершенствование процедур предоставления населению государственных и муниципальных услуг. Необходимо добиться кардинального повышения качества и доступности этих услуг, упростить процедуры взаимодействия, сократить издержки граждан и организаций, связанные с их получением, обеспечить повышение эффективности бюджетных расходов в этой сфере. Решение этих задач является необходимым условием повышения уровня удовлетворённости населения городского округа Павловский Посад качеством предоставления государственных и муниципальных услуг. Современная ситуация в сфере муниципального управления городского округа Павловский Посад характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Решение проблемы повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы государственного и муниципального управления как для Российской Федерации в целом, Московской области, так и для городского округа Павловский Посад Московской области, в частности.

В целях реформирования системы муниципального управления Павловский Посад Московской области поставлена задача более активного внедрения в деятельность органов местного самоуправления современных информационных технологий, оказания качественных услуг населению и юридическим лицам, в том числе в электронном виде.

За прошедшие годы сформирована основа соответствующей базовой информационно- технологической инфраструктуры Администрации городского округа Павловский Посад. Интенсивно ведётся работа по внедрению системы электронного документооборота в деятельности ОМСУ городского округа Павловский Посад Московской области и подведомственных учреждениях, ведётся системная работа по оснащению рабочих мест сотрудников ОМСУ городского округа современной компьютерной и организационной техникой. Проводятся мероприятия по дальнейшей модернизации и развитию парка используемого компьютерного и сетевого оборудования, по модернизации ЛВС Администрации городского округа Павловский Посад. Закуплено сертифицированное оборудование для обеспечения защиты информации. Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере ИКТ остаётся комплекс нерешённых проблем и нереализованных задач. Основной проблемой является, недостаточный уровень информатизации городского округа Павловский Посад, так как для выполнения своих функций, определённых законодательством, органам местного самоуправления необходимо владеть полной и точной информацией по основным социально-экономическим показателям. Сегодняшний уровень развития информационно – телекоммуникационной среды городского округа Павловский Посад не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам Московской области и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни. В период до 2021 года необходимо сконцентрироваться на решении следующих основных проблем:

• отсутствие единой информационно-технологической инфраструктуры и телекоммуникационной сети обеспечения защищённого обмена данными между Администрацией городского округа Павловский Посад и подведомственными учреждениями в электронном виде;

• наличие критических угроз в сфере обеспечения информационной безопасности и недостаточный уровень защиты данных подведомственных учреждений;

• недостаточное развитие единых информационных систем для использования ОМСУ в рамках обеспечения своей деятельности – единых систем управления бюджетным процессом, управления кадрами, обеспечения бухгалтерского учёта и ведения отчётности, управления муниципальным имуществом, размещения муниципальных заказов и проведения торгов, реализации инвестиционных проектов;

• недостаточная обеспеченность сотрудников ОМСУ современной компьютерной и организационной техникой, моральное и техническое устаревание используемого оборудования;

• невозможность получения населением государственных и муниципальных услуг без очного посещения соответствующих ведомств или в рамках единичного личного обращения к ним, отсутствие возможности записаться на приём в эти ведомства через Интернет, необходимость предоставления по большей части услуг заявлений и документов исключительно в бумажном виде, невозможность оплаты государственных пошлин и штрафов через сеть Интернет, необходимость представления в ведомства справок и выписок, формируемых другими ведомствами, отсутствие развитой системы представления через сеть Интернет или по телефону справочных интерактивных сервисов или информации по вопросам оказания государственных, муниципальных и других услуг.

Также реализация Программы направлена на развитие системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Павловский Посад Московской области. Получатель государственных и муниципальных услуг предоставляет в многофункциональный центр заявление на оказание ему услуг и минимально необходимый пакет документов. Подготовка пакета документов для предоставления услуги, согласование пакета документов с органами исполнительной власти (организациями), включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, является функцией МФЦ.

В Программе предложена модель формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций в городском округе Павловский Посад Московской области, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров.

Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций является одной из приоритетных задач на текущем этапе развития системы государственного и муниципального управления. Реализация данной задачи затрагивает такие аспекты государственного и муниципального управления, как:

- организация предоставления услуг на базе МФЦ;

- формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

- регламентация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе предоставления услуг государственными и муниципальными учреждениями и организациями негосударственного сектора в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и спорта и др.;

- нормативное правовое обеспечение предоставления необходимых и обязательных для получения государственных и муниципальных услуг и взимания платы за их оказание.

Решение рассмотренных проблем представляется целесообразным с использованием программно-целевого метода. Преимущества программно-целевого метода определяются, прежде всего, применением проектного подхода, который будет использован при решении поставленных задач. Данный подход предполагает наличие единой системы сбора и анализа информации об уровне оказания государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Павловский Посад Московской области, определении территориального размещения МФЦ и оценки воздействия реализуемых мероприятий на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Проектный подход включает также детальное календарное планирование, сопоставление альтернативных вариантов достижения желаемых результатов, принятие мер по повышению качества исполнения, постоянный мониторинг и оценку результатов отдельных мероприятий.

Основу проектного подхода должна составить единая информационная система управления процессами предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, позволяющая проводить мониторинг реализации мероприятий Программы, вырабатывать и принимать меры корректирующего воздействия.

Муниципальная Программа «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области» состоит из двух подпрограмм.

Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

Целью, которой является снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Настоящая Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Павловский Посад Московской области при реализации приоритетных направлений государственного и муниципального управления:

- обеспечение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

- совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных сферах общественных отношений;

- развитие участия гражданского общества в деятельности органов власти и построение системы обратной связи с гражданами и организациями.

Она включает в себя комплекс мероприятий, которые позволят достичь следующих результатов:

* упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами массовых, общественно значимых государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «единого окна»;
* сокращение количества документов, требуемых заявителю для получения государственной (муниципальной) услуги;
* сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;
* повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;
* противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
* повышение удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг их качеством;
* внедрение практики интерактивного взаимодействия с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
* развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия;
* создание информационной инфраструктуры центра обслуживания на основе типовых технических решений, обеспечивающей комплексную модель информационного обеспечения центра;
* организация информационного обмена данными между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, региональными государственными органами и органами местного самоуправления городского округа Павловский Посад Московской области;
* формирование и внедрение системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг.

Задачами Подпрограммы 1 являются:

* реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров, повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Павловский Посад Московской области;
* организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Павловский Посад Московской области, в том числе по принципу «одного окна».

Указанные цели и задачи соответствуют приоритетам социально-экономического развития городского округа Павловский Посад Московской области, направлены на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе, упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решения.

Подпрограммой 1 предусмотрены мероприятия, направленные на снижение административных барьеров.

Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг планируется в Подпрограмме 1, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", предусматривающему возможность одновременного обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном месте - "одном окне".

Проведение оперативного мониторинга доступности и качества, предоставляемых государственных и муниципальных услуг позволит определять степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности ОМСУ муниципальных образований Московской области (выполнения функций), в том числе на базе МФЦ.

Обеспечение предоставления по принципу "одного окна", в том числе на базе МФЦ, взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых, в том числе для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития их деятельности. В результате мероприятий Подпрограммы 1 по оптимизации государственных и муниципальных услуг, в том числе связанных со сферой бизнеса, число обращений за одной услугой в орган местного самоуправления городского округа Павловский Посад Московской области не должно превышать 1,5 единиц, а время ожидания в очереди не более 10 минут.

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Павловский Посад Московской области».

Целью Подпрограммы 2 является повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Павловский Посад, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

 Задачи Подпрограммы 2 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

 Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

 В рамках Подпрограммы реализуются основные мероприятия, направленные на реализацию следующих федеральных проектов:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

 В рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа дошкольных учреждений школ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня, содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи для удовлетворения потребностей населения муниципального образования Московской области, обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

 В рамках федерального проекта «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

 В рамках федерального проекта «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

 В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе, а также оснащение общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области планшетными компьютерами, мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов.

 В рамках федерального проекта «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Планируемые результаты реализации муниципальной программы

«Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы  | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение на начало реализации подпрограммы | Планируемое значение по годам реализации | № мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Подпрограмма 1«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 1.1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | Приоритетный показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1.1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4,2.5 |
| 1.2 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Приоритетный показатель | процент | 94 | 94,2 | 94,4 | 94,6 | 94,8 | 95 | 1.1, 2.1, 2.2, 2.3,2.4,2,5, 3.1. |
| 1.3 | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | Приоритетный показатель | минута | 13,5 | 12,5 | 12 | 11,5 | 11 | 10,5 | 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4,2.5 |
| 1.4 | Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 12,5 минут | Приоритетный показатель | процент | 5% | 5% | 3% | 2% | 1% | 0% | 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4,2.5 |
| 2 | Подпрограмма 2«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Павловский Посад Московской области» |
| 2.1 | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Приоритетный показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1.5,1.4 |
| 2.2 | Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО | Приоритетный показатель | процент | - | 50 | 40 | 25 | 10 | 5 | 1.5,1.3 |
| 2.3 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Приоритетный показатель | процент | 90 | 93 | 95 | 97 | 100 | 100 | 2,2.1 |
| 2.4 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Приоритетный показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2.1 |
| 2.5 | Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи | Приоритетный показатель | процент | 95 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 2.1 |
| 2.6 | Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | Указной | процент | 60 | 89 | 80 | 82 | 85 | 85 | 3 |
| 2.7 | Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА | Приоритетный показатель | процент | 48 | 44 | 70 | 75 | 80 | 80 | 3 |
| 2.8 | Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | Рейтинг-50 | процент | 4 | 0,75 | 2,2 | 2 | 2 | 2 | 3.2 |
| 2.9 | Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | Рейтинг-50 | процент | 70 | 72 | 85 | 85 | 90 | 90 | 3.2 |
| 2.10 | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Рейтинг-50 | процент | 10 | 8,02 | 10 | 5 | 5 | 5 | 3 |
| 2.11 |  Обратная связь – Доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы, подтверждающие их решение | Рейтинг-50 | процент | 60 | 56,75 | 60 | 75 | 75 | 80 | 3.2 |
| 2.12 | Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности | Приоритетный показатель | процент | 93 | 85 | 96 | 98 | 100 | 100 | 3.2 |
| 2.13 | Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО | Приоритетный показатель | процент | 50 | 100 | 80 | 90 | 100 | 100 | 4 |
| 2.14 | Доля муниципальных учреждений образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10Мбит/с | Приоритетный показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1.2 |
| 2.15 | Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области | Приоритетный показатель | единица | 13,6 | 14,7 | 14,0 | 14,2 | 14,4 | 14,6 | 4.1 |
| 2.16 | Доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации | Приоритетный показатель | Процент | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 4.2. |
| 2.17 | Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи | Приоритетный показатель | процент | 80 | 48 | 90 | 90 | 90 | 90 | 1.6 |
| 2.18 | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Обращение Губернатора Московской области | процент | 75 | 100 | 77 | 78 | 79 | 80 | 1.1 |
| 2.19 | Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет | Приоритетный показатель | процент | - | 76 | 80 | 90 | 97 | 100 | 1.1 |
| 2.20 | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | Приоритетный показатель | процент | 70 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 5,5.1 |
| 2.21 | Доля финансового управления муниципального образования Московской области обеспеченного прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных | Показатель муниципальной программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 |

4. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

 «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Источник данных | Порядок расчета |
| Подпрограмма 1«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 1.1. | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | процент | Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области | Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).Единица измерения – процент.Значение базового показателя –100.Статистические источники – данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».Периодичность представления – ежегодно. |
| 1.2. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области | Значение показателя определяется на основе данных социологических опросов заявителейЕдиница измерения – процент.Значение базового показателя – 94Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.Периодичность представления – ежегодно.В случае полной передачи в МФЦ административных процедур по приему документов и выдаче результатов предоставления услуг, уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг приравнивается к уровню удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ. |
| 1.3. | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | минута | Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области | Значение показателя определяется по формуле:T – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг;Ti – время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг по каждому случаю обращения;n – общее количество обращений заявителей в МФЦ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг.Единица измерения – минута.Значение базового показателя –13,5.Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.Периодичность представления – ежегодно. |
| 1.4. | Быстрые услуги-Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 12,5 минут | процент | Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области | где: –доля заявителей, ожидающих в очереди более 12, 5 минут, процент; O – количество заявителей ожидающих более 12,5 минут, человек;T –общее количество заявителей, обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, единицИсточник информации – данные автоматизированной системы управления «Очередь». При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 12,5 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ.  |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» |
| 2.1 | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где:где:  – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области МФЦ городского округа Павловский Посад московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области; – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области МФЦ городского округа Павловский Посад московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием; – количество ОМСУ муниципального образования Московской области МФЦ городского округа Павловский Посад московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме; – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области МФЦ городского округа Павловский Посад московской области |
| 2.2 | Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где:n - стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО;R – стоимость закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО;K – общая стоимость закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области ПО. |
| 2.3 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где: – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.. |
| 2.4 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где:n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. |
| 2.5 | Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где: – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;К – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения. |
| 2.6 | Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где:  – доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;R – численность граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;К – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше. |
| 2.7 | Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад | где:  – доля граждан, зарегистрированных в ЕСИА;R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА;К – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше. |
| 2.8 | Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | Процент | Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). | где: – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг\*;K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде\*Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. |
| 2.9 | Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | Процент | Источник информации – данные ЕИС ОУ. | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»\*;К – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.\*Источник информации – данные ЕИС ОУ. |
| 2.10 | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Процент | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile | где:  – доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа;R – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа\*;К – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел»\*.\*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). |
| 2.11 | Обратная связь – Доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы, подтверждающие их решение | Процент | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile | где:  – доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы, подтверждающие их решение;R – количество зарегистрированных уникальных обращений граждан (без учета категории «Иное» и подкатегории «Прочие проблемы»), требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы, подтверждающие их решение\*;К – общее количество зарегистрированных уникальных обращений граждан (без учета категории «Иное» и подкатегории «Прочие проблемы»), требующих устранение проблемы\*.\*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). |
| 2.12 | Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  | где:  – доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; – количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, у которых внедрены региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности; – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов; – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур; – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества; – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений. |
| 2.13. | Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО | процент | Отдел информатизации управления делами Администрации городского округа Павловский Посад  |   где: – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО; – количество используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО; – общее количество информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО. |
| 2.14. | Доля муниципальных учреждений образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | процент | Управление образования Администрации городского округа Павловский Посад | где: – доля муниципальных учреждений образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;R – количество муниципальных учреждений образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;K – общее количество муниципальных учреждений образования муниципального образования Московской области. |
| 2.15. | Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области | единица | Управление образования Администрации городского округа Павловский Посад | где:n – количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области;R – количество используемых в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет);K – количество обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области. |
| 2.16. | Доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации | процент | Управление образования Администрации городского округа Павловский Посад, Управление по культуре, спорту и работе с молодежью Администрации городского округа Павловский Посад | где:n – доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, использующих Единую информационную систему, содержащую сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области (ЕИСДОП), и обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации.R– количество муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, использующих ЕИСДОП и обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации;K – количество муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, использующих ЕИСДОП. |
| 2.17. | Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи | процент | Управление архитектуры и строительства Администрации городского округа Павловский Посад | где:n – доля положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи;R – количество выданных разрешений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи в муниципальном образовании Московской области;K – количество заявлений, полученных муниципальным образованием Московской области в рамках государственной/муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена». |
| 2.18. | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | процент | Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации городского округа Павловский Посад | где:n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области. |
| 2.19 | Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет | процент |  | где:n – доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет;R – количество домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет;K – общее количество домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области. |
| 2.20 | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | процент | Управление по культуре, спорту и работе с молодежью Администрации городского округа Павловский Посад | где:n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;R – количество муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;K – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области. |
| 2.21. | Доля финансового управления муниципального образования Московской области обеспеченного прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных | процент | Финансовое управление Администрации городского округа Павловский Посад | где:n– доля финансового управления муниципального образования Московской области, обеспеченных прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных;R–количество работников финансового управления, обеспеченных прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных;K – общее количество работников финансового управления муниципального образования Московской области |

5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком подпрограммы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы организовывает работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления Администрации городского округа Павловский Посад Московской области об утверждении муниципальной программы и внесения его в установленном порядке на рассмотрение Администрации городского округа Павловский Посад Московской области;

2) организацию управления муниципальной программой;

3) создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

4) реализацию муниципальной программы;

5) достижение цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы;

6) утверждение «Дорожных карт».

Муниципальный заказчик программы:

1) разрабатывает муниципальную программу;

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит обоснование объёмов финансовых ресурсов;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

4) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

5) формирует проекты адресных перечней, а также предложения по внесению в них изменений;

6) готовит и представляет координатору муниципальной программы и в отдел финансового контроля и муниципальных программ отчёт о реализации муниципальной программы для последующего внесения данной информации в подсистему «Государственные и муниципальные программы Московской области» автоматизированной информационно-аналитической системы «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (подсистема формирования и мониторинга муниципальных программ Московской области).

7) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность её реализации;

8) согласовывает в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», внесение в них изменений и отчёты об их исполнении.

Муниципальный заказчик подпрограммы:

1) разрабатывает подпрограмму;

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит обоснование объёмов финансовых ресурсов;

3) осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий;

4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

6) готовит и представляет муниципальному заказчику программы предложения по формированию адресных перечней;

7) разрабатывает и формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении. По решению муниципального заказчика подпрограммы введение информации в ГАСУ МО осуществляется ответственным за выполнение мероприятия.

Ответственный за выполнение мероприятия муниципальной программы (подпрограммы):

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

2) определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона и др.;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику подпрограммы отчет о реализации мероприятий, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

5) направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт».

 6. Состав, форма и сроки предоставления отчетности при реализации

муниципальной программы

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы (подпрограммы) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в отдел финансового контроля и муниципальных программ ежеквартальный отчёт для последующего размещения в подсистеме «Государственные и муниципальные программы Московской области» автоматизированной информационно-аналитической системы «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (подсистема формирования и мониторинга муниципальных программ Московской области), который содержит:

1) оперативный отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы по форме согласно [приложениям №8](#P1451) и [№9](#P1551) к настоящему Порядку, который содержит:

- перечень всех мероприятий муниципальной программы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и достигнутых значений планируемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограммы);

- анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий и показателей;

2) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования и в разрезе мероприятий муниципальной программы.

3) оперативный (годовой) [отчёт](#P1662) о выполнении муниципальной программы.

Муниципальный заказчик ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о реализации муниципальной программы, предоставляет его в отдел финансового контроля и муниципальных программ для формирования в подсистеме «Государственные и муниципальные программы Московской области» автоматизированной информационно-аналитической системы «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (подсистема формирования и мониторинга муниципальных программ Московской области) и для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Годовой отчёт о реализации муниципальной программы содержит:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования и в разрезе каждого мероприятия;

б) таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета городского округа Павловский Посад Московской области и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Паспорт подпрограммы 1

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг,

 в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»

муниципальной программы «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Цель подпрограммы | Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» |
| Муниципальный заказчик подпрограммы  | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельности Управления делами Администрации городского округа Павловский Посад Московской области |
| Сроки реализации подпрограммы  | 2018-2022 годы |
| Источники финансирования подпрограммы по годамреализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядительбюджетных средств Администрация городского округа Павловский Посад | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) |
| Всего | 2018 год | 2019 год  | 2020 год  | 2021 год | 2022 год  |
| Всего:*в том числе:*  | 186 347,00 | 42 490,00 | 35 764,00 | 35 911,00 | 36 091,00 | 36 091,00 |
| Средства бюджета Московской области | 7 234,00 | 7 234,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 179 113,00 | 35 256,00 | 35 764,00 | 35 911,00 | 36 091,00 | 36 091,00 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы  | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | 94,2% | 94,4% | 94,6% | 94,8% | 95% |
| Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | 12,5 минут | 12 минут | 11,5 минут | 11 минут | 10,5 минут |
| Быстрые услуги - доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 12,5 минут | 5% | 3% | 2% | 1% | 0% |

Характеристика проблем,

решаемых посредством мероприятий

Решение проблемы повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы государственного и муниципального управления как для Российской Федерации в целом, Московской области, так и для городского округа Павловский Посад Московской области, в частности.

В целях реформирования системы муниципального управления Павловский Посад Московской области поставлена задача более активного внедрения в деятельность органов местного самоуправления современных информационных технологий, оказания качественных услуг населению и юридическим лицам, в том числе в электронном виде.

Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2018-2022 годы (далее по тексту Подпрограмма) направлена на развитие системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Павловский Посад Московской области. Получатель государственных и муниципальных услуг предоставляет в многофункциональный центр заявление на оказание ему услуг и минимально необходимый пакет документов. Подготовка пакета документов для предоставления услуги, согласование пакета документов с органами исполнительной власти (организациями), включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, является функцией МФЦ.

В Подпрограмме предложена модель формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций в городском округе Павловский Посад Московской области, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров.

Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций является одной из приоритетных задач на текущем этапе развития системы государственного и муниципального управления. Реализация данной задачи затрагивает такие аспекты государственного и муниципального управления, как:

* организация предоставления услуг на базе МФЦ;
* формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;
* регламентация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе предоставления услуг государственными и муниципальными учреждениями и организациями негосударственного сектора в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и спорта и др.;
* нормативное правовое обеспечение предоставления необходимых и обязательных для получения государственных и муниципальных услуг и взимания платы за их оказание.

Решение рассмотренных проблем представляется целесообразным с использованием программно-целевого метода. Преимущества программно-целевого метода определяются, прежде всего, применением проектного подхода, который будет использован при решении поставленных задач. Данный подход предполагает наличие единой системы сбора и анализа информации об уровне оказания государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Павловский Посад Московской области, определении территориального размещения МФЦ и оценки воздействия реализуемых мероприятий на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Проектный подход включает также детальное календарное планирование, сопоставление альтернативных вариантов достижения желаемых результатов, принятие мер по повышению качества исполнения, постоянный мониторинг и оценку результатов отдельных мероприятий.

Основу проектного подхода должна составить единая информационная система управления процессами предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, позволяющая проводить мониторинг реализации мероприятий данной Подпрограммы, вырабатывать и принимать меры корректирующего воздействия.

В рамках Подпрограммы предусмотрен механизм управления Подпрограммой, включающий:

* создание единой системы мониторинга информации об уровне предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Павловский Посад Московской области;
* оценку воздействия реализуемых мероприятий на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг;
* детальное календарное планирование (с учетом зависимости между выполняемыми различными участниками видами деятельности), сопоставление альтернативных вариантов достижения желаемых результатов, оценку и управление рисками, принятие мер по повышению качества исполнения Подпрограммы;
* постоянный мониторинг результатов отдельных мероприятий Подпрограммы.

В процессе реализации Подпрограммы будет обеспечено:

* нормативное и методологическое сопровождение функционирования МФЦ, в том числе разработка регламентирующих документов, перечня государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется в МФЦ, документов, направленных на внедрение системы управления качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ, а также осуществление мероприятий по систематическому проведению мониторинга деятельности МФЦ и мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ;
* сокращение количества обращений предпринимателей в орган государственной власти Московской области, орган местного самоуправления в городском округе Павловский Посад Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности до 1,5 раз;
* время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг – 10 минут;
* доступность до 100% населения к государственным и муниципальным услугам, реализуемым по принципу «одного окна».

 Перечень мероприятий, направленных на решение указанных задач, приведен в таблице «Перечень мероприятий подпрограммы». Подпрограммой предусмотрены мероприятия, направленные на снижение административных барьеров. Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг планируется в Подпрограмме, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", предусматривающему возможность одновременного обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном месте - "одном окне".

 Проведение оперативного мониторинга доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг позволит определять степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности ОМСУ муниципальных образований Московской области (выполнения функций), в том числе на базе МФЦ.

 Обеспечение предоставления по принципу "одного окна", в том числе на базе МФЦ, взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых, в том числе для предпринимательской деятельности, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей в процессе организации и развития их деятельности. В результате мероприятий Подпрограммы по оптимизации государственных и муниципальных услуг, в том числе связанных со сферой бизнеса, число обращений за одной услугой в орган местного самоуправления городского округа Павловский Посад Московской области не должно превышать 1,5 единиц, а время ожидания в очереди не более 10 минут.

Перечень мероприятий подпрограммы 1

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг,

в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»

муниципальной программы «Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2018 год  | 2019 год  | 2020 год  | 2021 год | 2022 год  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Основное мероприятие 1Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Павловский Посад | 2018-2022 г.г. | Итого | В соответствии с объемом денежных средств, выделенных на содержание Администрации | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | Муниципальные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, приведены в соответствие требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | В соответствии с объемом денежных средств, выделенных на содержание Администрации |
| 1.1 | Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления без привязки к месту регистрации, по жизненным ситуациям | 2018-2022 г.г. | Итого | В соответствии с объемом денежных средств, выделенных на содержание Администрации | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | Утвержденные нормативные правовые акты органов местного самоуправления соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | В соответствии с объемом денежных средств, выделенных на содержание Администрации |
| 1.2 | Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна» | 2018-2022 г.г. | Итого | В соответствии с объемом денежных средств, выделенных на содержание Администрации | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | Подготовлены аналитические отчеты о результатах мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Павловский Посад Московской области за соответствующий отчетный период |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | В соответствии с объемом денежных средств, выделенных на содержание Администрации |
| 2 | Основное мероприятие 2 Организация деятельности МФЦ | 2018-2022 г.г. | Итого | 184 747,00 | 40 890,00 | 35 764,00 | 35 911,00 | 36 091,00 | 36 091,00 | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | МБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» выполняет функции по предоставлениюгосударственных и муниципальных услуг |
| Средства бюджета Московской области | 5 959,00 | 5 959,00 |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 178 788,00 | 34 931,00 | 35 764,00 | 35 911,00 | 36 091,00 | 36 091,00 |
| 2.1 | Софинансирование расходов на обеспечение деятельности МФЦ | 2018-2022 г.г. | Итого | 3 231,00 | 3 231,00 | - | - | - | - | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» |  |
| Средства бюджета московской области Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 3 069,00162,00 | 3 069,00162,00 | - | - | - | - |
| 2.2 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов и руководителей МФЦ | 2018-2022 г.г. | Итого | 154 994,00 | 29 302,00 | 31 141,00 | 31397,00 | 31577,00 | 31577,00 | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 154 994,00 | 29 302,00 | 31 141,00 | 31397,00 | 31577,00 | 31577,00 |
| 2.3 | Закупка товаров, работ (услуг) для обеспечения деятельности МФЦ | 2018-2022 г.г. | Итого | 23584,00 | 5419,00 | 4 623,00 | 4 514,00 | 4 514,00 | 4 514,00 | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 23584,00 | 5419,00 | 4 623,00 | 4 514,00 | 4 514,00 | 4 514,00 |
| 2.4. | Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по приему и обработке заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения и направлению соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии | 2018г. | Итого | 2 918,00 | 2 918,00 | - | - | - | - | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | Предоставление услуги по приему и обработке заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения и направлению соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии организовано в МФЦ Московской области в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 04.12.2017г. №1004/44 «Об организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по приему заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения» |
| Средства бюджета Московской области | 2 890,00 | 2 890,00 | - | - | - | - |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 28,00 | 28,00 | - | - | - | - |
| 2.5 | Ремонт зданий помещений МФЦ | 2018г | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 20,00 | 20,00 | - | - | - | - |  | Отремонтированные здания помещения МФЦ |
| 3 | Основное мероприятие 3.Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2018г.-2022 г.г | Итого | 1 600,00 | 1 600,00 | - | - | - | - | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» |  |
| Средства бюджета Московской области | 1 275,00 | 1 275,00 | - | - | - | - |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 325,00 | 325,00 | - | - | - | - |
| 3.1 | Дооснащение материально-техническими средствами - приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ | 2018г. | Итого | 1 600,00 | 1 600,00 | - | - | - | - | Отдел по организационным вопросам и наградной деятельностиМБУ «МФЦ городского округа Павловский Посад» | Установка в МФЦ программно-аппаратного комплекса «Автоматизированное рабочее место подготовки электронных заявлений для оформления заграничных паспортов нового поколения» |
| Средства бюджета Московской области | 1 275,00 | 1 275,00 | - | - | - | - |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 325,00 | 325,00 | - | - | - | - |

Паспорт подпрограммы 2

«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики

городского округа Павловский Посад Московской области» муниципальной программы

«Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Цели подпрограммы | Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Павловский Посад, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Отдел информатизации Администрации городского округа Павловский Посад Московской области |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2022 год |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Павловский Посад Московской области | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Всего, в том числе: | 43 720 | 7 639 | 10 281 | 8 600 | 8 600 | 8 600 |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 42 585 | 7 375 | 9 410 | 8 600 | 8 600 | 8 600 |
|  |  | Средства бюджета Московской области | 1 135 | 264 | 871 | 0 | 0 | 0 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО | 50% | 40% | 25% | 10% | 5% |
| Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | 93% | 95% | 97% | 100% | 100% |
| Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи | 95% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | 89% | 80% | 82% | 85% | 85% |
| Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА | 44% | 70% | 75% | 80% | 80% |
| Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | 0,75% | 2,2% | 2% | 2% | 2% |
| Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | 72% | 85% | 85% | 90% | 90% |
| Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | 8,02% | 10% | 5% | 5% | 5% |
| Обратная связь – Доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы, подтверждающие их решение | 56,75% | 60% | 75% | 75% | 80% |
| Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности | 85% | 96% | 98% | 100% | 100% |
| Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО | 100% | 80% | 90% | 100% | 100% |
| Доля муниципальных учреждений образования, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с;для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области | 14,7 шт. | 14,0 шт. | 14,2 шт. | 14,4 шт. | 14,6 шт. |
| Доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи | 48% | 90% | 90% | 90% | 90% |
| Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | 100% | 77% | 78% | 79% | 80% |
| Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет | 76% | 80% | 90% | 97% | 100% |
| Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Доля финансового управления муниципального образования Московской области обеспеченного прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Характеристика проблем,

решаемых посредством мероприятий

В соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации до 2020 года, одобренной решением Президента Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212,ключевым направлением дальнейшего внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, является совершенствование процедур предоставления населению государственных и муниципальных услуг. Необходимо добиться кардинального повышения качества и доступности этих услуг, упростить процедуры взаимодействия, сократить издержки граждан и организаций, связанные с их получением, обеспечить повышение эффективности бюджетных расходов в этой сфере. Решение этих задач является необходимым условием повышения уровня удовлетворённости населения городского округа Павловский Посад качеством предоставления государственных и муниципальных услуг. Современная ситуация в сфере муниципального управления в городского округа Павловский Посад характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода. За прошедшие годы сформирована основа соответствующей базовой информационно-технологической инфраструктуры Администрации городского округа Павловский Посад. Интенсивно ведётся работа по внедрению системы электронного документооборота в деятельности ОМСУ городского округа Павловский Посад Московской области и подведомственных учреждениях, ведётся системная работа по оснащению рабочих мест сотрудников ОМСУ городского округа современной компьютерной и организационной техникой. Проводятся мероприятия по дальнейшей модернизации и развитию парка используемого компьютерного и сетевого оборудования, по модернизации ЛВС Администрации городского округа Павловский Посад. Закуплено сертифицированное оборудование для обеспечения защиты информации. Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере ИКТ остаётся комплекс нерешённых проблем и нереализованных задач. Основной проблемой является недостаточны уровень информатизации городского округа Павловский Посад, так как для выполнения своих функций, определённых законодательством, органам местного самоуправления необходимо владеть полной и точной информацией по основным социально-экономическим показателям. Сегодняшний уровень развития информационно – телекоммуникационной среды городского округа Павловский Посад не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам Московской области и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни. В период до 2021 года необходимо сконцентрироваться на решении следующих основных проблем:

- отсутствие единой информационно-технологической инфраструктуры и телекоммуникационной сети обеспечения защищённого обмена данными между Администрацией городского округа Павловский Посад и подведомственными учреждениями в электронном виде;

- наличие критических угроз в сфере обеспечения информационной безопасности и недостаточный уровень защиты данных подведомственных учреждений;

- недостаточное развитие единых информационных систем для использования ОМСУ в рамках обеспечения своей деятельности – единых систем управления бюджетным процессом, управления кадрами, обеспечения бухгалтерского учёта и ведения отчётности, управления муниципальным имуществом, размещения муниципальных заказов и проведения торгов ,реализации инвестиционных проектов;

- недостаточная обеспеченность сотрудников ОМСУ современной компьютерной и организационной техникой, моральное и техническое устаревание используемого оборудования;

 - невозможность получения населением государственных и муниципальных услуг без очного посещения соответствующих ведомств или в рамках единичного личного обращения к ним, отсутствие возможности записаться на приём в эти ведомства через Интернет, необходимость предоставления по большей части услуг заявлений и документов исключительно в бумажном виде, невозможность оплаты государственных пошлин и штрафов через сеть Интернет, необходимость представления в ведомства справок и выписок, формируемых другими ведомствами, отсутствие развитой системы представления через сеть Интернет или по телефону справочных интерактивных сервисов или информации по вопросам оказания государственных, муниципальных и других услуг

Перечень мероприятий подпрограммы 2

«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики

городского округа Павловский Посад Московской области» муниципальной программы

«Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Мероприятия по реализацииподпрограммы | Срок исполнения мероприятия(годы) | Источники финансирования | Всего(тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. рублей) | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы4 |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура» | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 22 654 | 3 802 | 5 337 | 4 505 | 4 505 | 4 505 | Отдел Информатизации Администрации городского округа Павловский Посад |   |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 22 654 | 3 802 | 5 337 | 4 505 | 4 505 | 4 505 |
| 1.1 | Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление ОбразованияАдминистрации городского округа Павловский ПосадОтдел Информатизации Администрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 5 920 | 0 | 1 030 | 1 630 | 1 630 | 1 630 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 5 920 | 0 | 1 030 | 1 630 | 1 630 | 1 630 |
| 1.4 | Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней |  | Итого, в том числе: | 480 | 0 | 120 | 120 | 120 | 120 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 480 | 0 | 120 | 120 | 120 | 120 |  |
| 1.5 | Обеспечение оборудованием и поддержания его работоспособности | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 16 254 | 3 802 | 4 187 | 2 755 | 2 755 | 2 755 | Отдел Информатизации Администрации городского округа Павловский Посад |   |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 16 254 | 3 802 | 4 187 | 2 755 | 2 755 | 2 755 |
| 1.6 | Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках, зданиях и сооружениях в границах муниципального образования | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел исполнения муниципальных полномочий в области земельных отношенийАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Основное мероприятие D4.Федеральный проект «Информационная безопасность» | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 1 399 | 599 | 200 | 200 | 200 | 200 | Отдел Информатизации Администрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 1 399 | 599 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 2.1 | Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 1399 | 599 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 1399 | 599 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Основное мероприятие D6. Федеральный проект «Цифровое государственное управление» | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 6 760 | 331 | 2 244 | 1 395 | 1 395 | 1 395 | Отдел Информатизации Администрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 5 625 | 67 | 1 373 | 1 395 | 1 395 | 1 395 |
| Средства бюджета московской области | 1 135 | 264 | 871 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1 | Обеспечение программными продуктами  |  | Итого, в том числе: | 3 600 | 0 | 900 | 900 | 900 | 900 | Отдел Информатизации Администрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 3 600 | 0 | 900 | 900 | 900 | 900 |
| 3.2 | Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 800 | 0 | 200 | 200 | 200 | 200 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 800 | 0 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 3.3 | Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 200 | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 200 | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 3.4 | Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 2 160 | 331 | 1094 | 245 | 245 | 245 | Отдел координации жилищно-коммунальной сферыАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | 1 025 | 67 | 223 | 245 | 245 | 245 |
| Средства бюджета Московской области | 1 135 | 264 | 871 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4. | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление ОбразованияАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета московской области |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Обеспечение современными аппаратно-программными комплексами общеобразовательных организаций в Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление ОбразованияАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета московской области |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Обеспечение современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации муниципальных организаций Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление ОбразованияАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета московской области |  |  |  |  |  |  | Управление образованияАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| 4.3 | Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление образованияАдминистрации городского округа Павловский ПосадУправление по культуреАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Основное мероприятие A3. Федеральный проект «Цифровая культура» | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.1 | Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Обеспечение финансового управления муниципального образования Московской области прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных | 2018-2022 | Итого, в том числе: | 12 907 | 2907 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | Финансовое управлениеАдминистрации городского округа Павловский Посад |  |
| Средства бюджета городского округа Павловский Посад | 12 907 | 2907 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 |  |
| Городской округ Павловский Посад |  | Итого | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| Всего, в том числе | 43 720 | 7 639 | 10 281 | 8 600 | 8 600 | 8 600 |
| Средства городского округа Павловский посад | 42 585 | 7 375 | 9 410 | 8 600 | 8 600 | 8 600 |
| Средства бюджета Московской области | 1 135 | 264 | 871 | 0 | 0 | 0 |

Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых

для реализации мероприятий муниципальной программы

«Цифровой городской округ Павловский Посад Московской области»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия  | Источник финансирования | Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия  | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализациимероприятия, в том числе по годам  | Эксплуатационныерасходы, возникающие в результате реализации мероприятия  |
| Подпрограмма 1«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»  |
| 2.1. Софинансирование расходов на организацию деятельности МФЦ | Средства бюджета Московской областиСредства бюджета городского округа Павловский Посад | Объем средств установлен в соответствии с государственной программой "Цифровое Подмосковье" на 2018-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 854/38, в 2018 году | Всего: 3 231,00в том числе по источникам 2018 г.: Московская область – 3 069,00Павловский Посад – 162,00 |  |
| 2.2 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда специалистов и руководителей МФЦ | Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций МФЦ.Зп - расходы на оплату труда работников МФЦ и начисления на выплаты по оплате труда.Зп = К4 x Од, гдеК4 - величина затрат по Московской области на выплату по оплате труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) одному работнику МФЦ;Од - количество ставок работников окон доступа МФЦ на одно окно доступа к государственным и муниципальным услугам, равное 2,5;К4 = К1 x К2 x К3 x (1 + Дс)К1 - размер должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области;К2 - средний коэффициент к должностному окладу по учреждению - 1,9;К3 - количество должностных окладов в год на одного работника окон доступа МФЦ, установленное в размере 32 должностных окладов;Дс - доля страховых взносов от базы для начисления страховых взносов.Зт - расходы на оплату труда работников ТОСП и начисления на выплаты по оплате труда.Зт = К4 x От, гдеОт - количество ставок работников ТОСП на одно окно доступа к государственным и муниципальным услугам ТОСП, равное 0,5. | Всего: 154 994,00в том числе по годам:2018 г. – 29 302,002019 г. – 31 141,002020 г. – 31 397,002021 г. – 31 577,002022 г. – 31 577,00 |  |
| 2.3 Закупка товаров, работ (услуг) для обеспечения деятельности МФЦ  | Средства бюджета городского округа Павловский Посад  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности МФЦ. Расчетная сумма расходов на оплату работ, услуг, приобретение оборудования, материальных запасов для муниципальных нужд без учета расходов на проведение капитального ремонта зданий и служебных помещений МФЦ. | Всего: 23 584,00в том числе по годам:2018 г. – 5 419,002019 г. – 4 623,002020 г. – 4 514,002021 г. – 4 514,002022 г. – 4 514, |  |
| 2.4. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по приему и обработке заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения и направлению соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии | Средства бюджета Московской областиСредства бюджета городского округа Павловский Посад  | Объем средств установлен в соответствии с изменениями в государственную программу Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2021 годы», утвержденные Постановлением Правительства МО №1073/46 от 19.12.2017г. | Всего: 2 918,00в том числе по источникам 2018 г.: Московская область – 2 890,00Павловский Посад – 28,00 |  |
| 2.5.Ремонт зданий помещений МФЦ | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Сметный метод расчета | Всего: 20,00 в том числе по источникам:2018г.- Павловский Посад -20,00 |  |
| 3.1. Дооснащение материально-техническими средствами - приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ | Средства бюджета Московской областиСредства бюджета городского округа Павловский Посад  | Объем средств установлен в соответствии с изменениями в государственную программу Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2021 годы», утвержденные Постановлением Правительства МО №1073/46 от 19.12.2017г.  | Всего: 1 600,00в том числе по источникам 2018 г.: Московская область – 1 275,00Павловский Посад – 325,00 |  |
| Подпрограмма 2«Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики городского округа Павловский Посад Московской области» |
| 1.3. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | Бюджет городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 5 920,00в том числе по годам:2018 г. –0,00 2019 г. – 1 030,002020 г. – 1 630,002021 г. - 1 630,002022 г. - 1 630,00 |  |
| 1.4. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего:480,00в том числе по годам:2018-0,002019-120,002020-120,002021-120,002022-120,00 |  |
| 1.5. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 16 254,00в том числе по годам:2018 г. – 3 802,002019 г. - 4 187,00 2020 г. – 2 755,002021 г. - 2 755,002022 г. - 2 755,00 |  |
| 2.1. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 1 399,00в том числе по годам:2018-599,002019-200,002020-200,002021-200,002022-200,00  |  |
| 3.1 Обеспечение программными продуктами | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 3 600,00в том числе по годам:2018-0,002019-900,002020-900,002021-900,002022-900,00 |   |
| 3.2 Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 800,00в том числе по годам:2018-0,002019-200,002020-200,002021-200,002022-200,00 |  |
| 3.3 Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 200,00в том числе по годам:2018-0,002019-50,002020-50,002021-50,002022-50,00 |  |
| 3.4 Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Объем средств установлен в соответствии с изменениями в государственную программу Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2021 годы», утвержденные Постановлением Правительства МО от 17.10.17 №854/38 | Всего: 1025,00в том числе по годам:2018-67,002019-223,002020-245,002021-245,002022-245,00 |  |
| Средства бюджета Московской области |  | Всего: 1135,00в том числе по годам:2018-264,002019-871,002020-0,002021-0,002022-0,00 |
| 6. Обеспечение финансового управления муниципального образования Московской области прикладным программным обеспечением, включая специализированные программные продукты а также обновления к ним и права доступа к справочным и информационным банкам данных | Средства бюджета городского округа Павловский Посад | Расчет финансирования произведен из фактического исполнения 2018 года и планируемого исполнения за 2019 год с учетом поэтапного плана внедрения мероприятия и с учетом коэффициентов дефляторов на товары, работы и услуги | Всего: 12 907,00в том числе по годам:2018-2 907,002019-2 500,002020-2 500,002021-2 500,002022-2 500,00 |  |